

# EVIDENČNÍ A REGISTRAČNÍ ŘÁD FOTBALOVÉ ASOCIACE ČESKÉ REPUBLIKY

## ČÁST PRVNÍ OBEČNÁ USTANOVENÍ

### § 1

#### Základní ustanovení

1. Fotbalová asociace České republiky (dále „FAČR“), jakožto spolek se širokou základnou členů, kteří mohou mít různá práva a povinnosti, dbá o to, aby:
  - a) jejich členech a jejich právech a povinnostech byla vedena řádná evidence;
  - b) vznik, změna a zánik členství v ní, vznik změna a zánik zvláštních práv a povinností jejich členů, jakož i komunikace mezi ní a jejími členy probíhaly podle předem daných transparentních pravidel.
2. K účelům podle odstavce 1 FAČR zřizuje a vede elektronický informační systém, jehož součástí jsou zejména:
  - a) centrální evidence členství a
  - b) Portál.
3. FAČR je oprávněna vést evidenci týkající se jejich členů i mimo elektronický informační systém.
4. Součástí evidence podle odstavce 2 a 3 mohou být i listinné dokumenty, zejména smlouvy, jejichž obsah je v příslušné evidenci v základu obsažen.
5. K účelům vedení evidencí podle odstavců 2 a 3 má FAČR právo na poskytnutí všech potřebných informací a podkladů od svých členů. Nevyplývá-li ze Stanov nebo z jiného předpisu FAČR na jejich základě vydaného něčeho jiného, jde neposkytnutí těchto informací nebo podkladů, jejich opožděné, nesprávné či neúplné poskytnutí nebo poskytnutí v jiné než předepsané formě k tíži osoby, která má k jejich poskytnutí povinnost. Tím není dotčena odpovědnost této osoby vůči FAČR nebo jiným členům FAČR za újmu způsobenou porušením této povinnosti.
6. Tento Evidenční a registrační řád FAČR (dále „tento řád“), který vychází ze Stanov FAČR, upravuje zejména podrobnosti týkající se:
  - a) obsahu centrální evidence členství;
  - b) postupů při vzniku, změně a zániku členství v Asociaci;
  - c) postupů při vzniku, změně a zániku zvláštních práv a povinností členů FAČR;
  - d) evidence smluv;
  - e) řešení otázek správnosti a úplnosti evidence FAČR.

### § 2

## Výklad některých pojmů

1. Pro účely tohoto řádu se v souladu se Stanovami následujícími pojmy rozumí:
  - a) **administrátor členského klubu** – fyzická osoba, která je v souladu se Stanovami registrována jako člen FAČR se zvláštními právy a povinnostmi administrátora členského klubu a která je pověřena členským klubem, aby jeho jménem a v rozsahu svého pověření uskutečňovala právní jednání v rámci elektronického informačního systému buď jako hlavní administrátor, který je oprávněn uskutečňovat veškerá právní jednání, jakož i pověřovat ostatní administrátory, anebo pověřený administrátor, který je oprávněn právní jednání uskutečňovat pouze v rozsahu pověření uděleného prostřednictvím hlavního administrátora;
  - b) **administrátor pobočného spolku** – fyzická osoba, která je v souladu se Stanovami registrována jako člen FAČR a která je pověřena pobočným spolkem, aby jeho jménem a v rozsahu svého pověření uskutečňovala právní jednání v rámci elektronického informačního systému jako administrátor pobočného spolku;
  - c) **amatérský hráč** – hráč, který není profesionálním hráčem;
  - d) **centrální evidence členství** – část elektronického informačního systému, v níž jsou v souladu se Stanovami a tímto řádem evidovány informace týkající se členů FAČR a některé informace související, včetně kopií některých souvisejících dokumentů;
  - e) **člen FAČR** – fyzická nebo právnická osoba, která je v souladu se Stanovami zaregistrována jako člen FAČR;
  - f) **člen realizačního týmu reprezentace ČR** – fyzická osoba, která je členem FAČR a která má jako člen realizačního týmu reprezentace ČR uzavřenou účinnou smlouvu s FAČR nebo s osobou ze strany FAČR pověřenou;
  - g) **členský klub** – právnická osoba, která je v souladu se Stanovami zaregistrována jako člen FAČR se zvláštními právy a povinnostmi členského klubu;
  - h) **delegát** – fyzická osoba, která je v souladu se Stanovami registrována jako člen FAČR se zvláštními právy a povinnostmi delegáta;
  - i) **Disciplinární řád** – vnitřní předpis FAČR vydaný na základě Stanov, včetně případných změn a doplňků, upravující zejména skutkové podstaty disciplinárních přečinů, druhy disciplinárních trestů, jakož i postup disciplinárních orgánů FAČR v disciplinárním řízení;
  - j) **doklad o uhrazení odstupného** – potvrzení poskytovatele peněžních služeb o odepsání částky ve výši odstupného z účtu plátce ve prospěch účtu vedeného poskytovatelem peněžních služeb pro příjemce odstupného nebo poštou potvrzený peněžní poukaz potvrzující odeslání této částky ve výši odstupného ve prospěch tohoto účtu;
  - k) **elektronický informační systém** – soubor dat, technologických prostředků a metod, které zabezpečují sběr, přenos, zpracování a uchování informací, jakož i

kopíí některých dokumentů pro potřeby FAČR, jejích pobočných spolků a jejích členů;

- l) **hostící klub** – členský klub, v němž má profesionální hráč dočasně působit na základě hostování;
- m) **hostování** – dočasné působení profesionálního hráče v jiném než mateřském členském klubu při dočasném přerušení působení hráče v mateřském klubu;
- n) **hráč** – fyzická osoba, která je v souladu se Stanovami zaregistrována jako člen FAČR se zvláštními právy a povinnostmi hráče;
- o) **hráč reprezentace ČR** – fyzická osoba, která je členem FAČR a která má jako hráč reprezentace ČR uzavřenou účinnou smlouvu s FAČR nebo s osobou ze strany FAČR pověřenou;
- p) **passport hráče** – soupis informací, které se evidují o všech klubech, v nichž hráč působil jako hráč, včetně hostování, s výjimkou klubů, v nichž takto působil před dovršením svého dvanáctého roku věku;
- q) **karta hráče** – soupis informací, které se evidují o všech členských klubech, v nichž hráč působil jako hráč, včetně hostování;
- r) **klub** – členský klub nebo zahraniční klub;
- s) **lékař nebo jiný zdravotník** – fyzická osoba, která je v souladu se Stanovami zaregistrována jako člen FAČR se zvláštními právy a povinnostmi lékaře nebo jiného zdravotníka;
- t) **licenční klub** – členský klub, který se v souladu s předpisy FAČR účastní alespoň jedním svým družstvem soutěží I. nebo II. ligy mužů;
- u) **ligová profesionální smlouva** – profesionální smlouva mezi hráčem a ligovým klubem, která obsahuje přinejmenším náležitosti stanovené Přestupním řádem;
- v) **ligový profesionální hráč** – profesionální hráč, který má uzavřenou ligovou profesionální smlouvu;
- w) **mateřský klub** – členský klub, v němž hráč působí jako hráč bezprostředně před svým přestupem do nového klubu nebo v němž jakožto profesionální hráč přechodně přestal působit z důvodu svého působení jako hráče v hostícím klubu;
- x) **masér** – fyzická osoba, která je v souladu se Stanovami zaregistrována jako člen FAČR se zvláštními právy a povinnostmi maséra;
- y) **náhradní číslo** – číslo, které osobě, již nebylo přiděleno rodné číslo platné v České republice, přidělí FAČR na základě její žádosti, která je touto osobou zaslána elektronickou poštou na adresu clenstvi@fotbal.cz a jejíž přílohou je naskenovaná fotokopie stránky pasu obsahující údaje o příjmení, jménu, datu narození a státní příslušnosti této osoby;
- z) **nový klub** – členský klub, v němž má hráč působit po svém přestupu z mateřského klubu;
- aa) **omezovaný hráč** – hráč registrovaný v členském klubu, který nemá družstvo v takové kategorii mládeže nebo dospělých, do níž hráč náleží;
- bb) **Portál** – internetový portál FAČR který tvoří součást elektronického informačního systému a jehož prostřednictvím FAČR komunikuje se svými

pobočnými spolky, jakož i se svými členy, na němž v souladu se Stanovami a dalšími předpisy FAČR uveřejňují zejména důležité informace, které se týkají FAČR, jejích pobočných spolků a jejích členů, a pod který spadá zejména subdoména „is.fotbal.cz“ a informační systém Naše Isko;

- cc) **profesionální hráč** – hráč, který má s členským klubem, v němž jako hráč působí, uzavřenou účinnou a FAČR evidovanou profesionální smlouvu, na základě které mu v souvislosti s jeho působením jako hráče v tomto členském klubu přísluší odměna převyšující jeho účelně vynaložené náklady na toto působení;
- dd) **profesionální smlouva** – písemná a FAČR evidovaná smlouva, která buď jako ligová profesionální smlouva, nebo jako standardní profesionální smlouva zavazuje členský klub k poskytování sjednané odměny hráči za jeho působení jako hráče v tomto členském klubu a hráče působit v tomto členském klubu, a to s vlastními účelně vynaloženými náklady hráče nedosahujícími výše takto sjednané odměny;
- ee) **přestup** – změna trvalého působení hráče jako hráče spočívající v nahrazení jeho působení v mateřském klubu jeho působením v novém klubu;
- ff) **standardní profesionální hráč** – profesionální hráč, který má uzavřenou standardní profesionální smlouvu;
- gg) **standardní profesionální smlouva** – profesionální smlouva mezi hráčem a členským klubem, která obsahuje přinejmenším náležitosti stanovené tímto řádem, včetně úpravy odměny pro hráče ve výši dosahující měsíčně alespoň 5 000 Kč s tím, že je-li odměna vyplácena hráči do dovršení jeho 18. roku věku, může být část této odměny až do hodnoty 3 000 Kč poskytována hráči ve formě nepeněžitěho plnění;
- hh) **realizační tým reprezentace** – skupina osob, které jsou členy FAČR a z nichž každá má jako člen realizačního týmu reprezentace ČR uzavřenou (zejména jako trenér, manažer, technický vedoucí, asistent trenéra, lékař, fyzioterapeut, masér nebo kustod) účinnou smlouvu s FAČR nebo s osobou ze strany FAČR pověřenou;
- ii) **Regionální akademie FAČR** – akademie pro hráče ve věkové kategorii U14 a U15 zřízená FAČR, jejímž cílem je umožnit společný vzdělávací a tréninkový proces;
- jj) **rozhodčí** – fyzická osoba, která je v souladu se Stanovami zaregistrována jako člen FAČR se zvláštními právy a povinnostmi rozhodčího;
- kk) **Stanovy** – základní vnitřní předpis FAČR schválený její Valnou hromadou, včetně případných změn a doplňků;
- ll) **trenér** – fyzická osoba, která je v souladu se Stanovami registrována jako člen FAČR se zvláštními právy a povinnostmi trenéra a která může u členského klubu jako trenér působit zejména jako hlavní trenér, asistent trenéra, trenér brankářů nebo kondiční trenér;

- mm) **účelně vynaložené náklady standardního profesionálního hráče** – takové měsíční náklady standardního profesionálního hráče na jeho působení jako hráče v členském klubu, o nichž platí, že jsou s ohledem na svůj nutný poměr k odměně profesionálního hráče v takové výši, že v průměru nedosahují částky 5 000 Kč měsíčně;
  - nn) **Účet** – bankovní účet č. 9542682/0800, na který je nutné platit členské příspěvky, popřípadě jiný účet, který FAČR jako účet s tímto určením označí na svém Portálu nejméně 30 dní před tím, než jej bude možné k tomuto účelu používat;
  - oo) **Úřední deska** – součást Portálu, jejímž prostřednictvím je FAČR oprávněna doručovat svým členům rozhodnutí svých orgánů a jiná oznámení;
  - pp) **zahraniční asociace** – národní fotbalová asociace sdružená ve FIFA s výjimkou FAČR;
  - qq) **zahraniční hráč** – fyzická osoba, která je registrována jako hráč zahraniční asociací;
  - rr) **zahraniční klub** – fotbalový klub, jenž je členem zahraniční asociace
  - ss) **zahraniční profesionální hráč** – zahraniční hráč, který má uzavřenou zahraniční profesionální smlouvu;
  - tt) **zahraniční profesionální smlouva** – smlouva o působení hráče v zahraničním klubu, která je jako profesionální smlouva uznávána zahraniční asociací, jejímž je tento zahraniční klub členem;
2. Pokud tento řád užívá pojmu, který v něm není výslovně vymezen, vykládá se takovýto pojem v souladu s právními předpisy České republiky, se Stanovami a ostatními předpisy FAČR, případně s jeho obvyklým významem.

## ČÁST DRUHÁ

### OBSAH CENTRÁLNÍ EVIDENCE ČLENSTVÍ

#### *Oddíl 1*

#### *Základní údaje o členech FAČR*

#### **§ 3**

#### **Evidence členství fyzické osoby**

1. V centrální evidenci členství se o každém členovi FAČR, který je fyzickou osobou, evidují následující informace, které se jej týkají:
  - a) příjmení, jméno a tituly;
  - b) bydliště;
  - c) státní příslušnost;
  - d) rodné číslo; u osob, kterým nebylo přiděleno, náhradní číslo;
  - e) datum narození;
  - f) elektronická adresa;
  - g) identifikační číslo přidělené na základě registrace za člena FAČR;
  - h) datum vzniku členství a případně též data dřívějšího vzniku a zániku členství, jakož i důvod dřívějšího zániku členství;
  - i) údaj, zda k registraci došlo vlastním postupem nebo prostřednictvím členského klubu (čl. 10 odst. 2 Stanov);
  - j) vazba k členskému klubu nebo údaj, že jde o volného člena (čl. 10 odst. 3 Stanov);
  - k) data plateb členského příspěvku s vyznačením případného prodlení a číslo bankovního účtu či bankovních účtů, z nichž byl členský příspěvek placen, popřípadě informace o jiném způsobu provedené platby;
  - l) disciplinární tresty, které byly ze strany orgánů FAČR uloženy v souladu se Stanovami a Disciplinárním řádem, případně též jiná rozhodnutí orgánů FAČR, které se člena týkají;
  - m) datum a důvod posledního zániku členství.
2. Pokud o tom člen FAČR, který je fyzickou osobou, poskytne informaci, eviduje se o něm též jeho telefonní číslo.
3. Pokud FAČR získala oprávnění uchovávat v centrální evidenci členství o členovi FAČR, který je fyzickou osobou, jeho fotografii z titulu zvláštních práv a povinností, které jako člen FAČR měl, je oprávněna tuto fotografii v centrální evidenci členství uchovávat i poté, co tato zvláštní práva a povinnosti pozbyl, pokud zůstal členem FAČR.

## § 4

### Evidence členství právnické osoby

1. V centrální evidenci členství se o každém členovi FAČR, který je právnickou osobou, evidují následující informace, které se jej týkají:
  - a) název, včetně identifikace právní formy, pokud nevyplývá z názvu;
  - b) sídlo;
  - c) IČO, pokud bylo přiděleno;
  - d) DIČ, pokud bylo přiděleno;
  - e) telefonní číslo či čísla;
  - f) elektronická adresa či adresy;
  - g) bankovní spojení;
  - h) identifikační číslo přidělené na základě registrace za člena FAČR;
  - i) datum vzniku členství a případně data dřívějšího vzniku a zániku členství, jakož i důvod dřívějšího zániku členství, včetně rozhodnutí Výkonného výboru, která se toho týkají;
  - j) disciplinární tresty, které byly ze strany orgánů FAČR uloženy v souladu se Stanovami a Disciplinárním řádem, případně jiná rozhodnutí orgánů FAČR, která se člena týkají;
  - k) datum a důvod posledního zániku členství.
2. Součástí evidence podle odstavce 1 je též identifikace osob oprávněných jednat a podepisovat za právnickou osobu a podpisové vzory těchto osob.

## Oddíl 2

### *Evidence o členech FAČR se zvláštními právy a povinnostmi*

## § 5

### Evidence o hráčích

1. V centrální evidenci členství se o každém členovi FAČR, který je hráčem, evidují navíc následující informace:
  - a) členský klub, v němž jako hráč působí;
  - b) členský klub, v němž jako hráč působí na základě hostování;
  - c) postavení jako ligového profesionálního hráče, standardního profesionálního hráče nebo amatérského hráče;
  - d) passport hráče.
2. Součástí evidence podle odstavce 1 je též fotografie.

## § 6

### **Evidence o trenérech**

1. V centrální evidenci členství se o každém členovi FAČR, který je trenérem, evidují navíc následující informace:
  - a) druh licence;
  - b) údaj, kdo licenci udělil;
  - c) doba účinnosti licence;
  - d) číslo licence.
2. Součástí evidence podle odstavce 1 je též fotografie.

## § 7

### **Evidence o rozhodčích**

1. V centrální evidenci členství se o každém členovi FAČR, který je rozhodčím, evidují navíc následující informace:
  - a) druh licence;
  - b) údaj, kdo licenci udělil;
  - c) doba účinnosti licence.
2. Součástí evidence podle odstavce 1 je též fotografie.

## § 8

### **Evidence o delegátech**

1. V centrální evidenci členství se o každém členovi FAČR, který je delegátem, evidují navíc následující informace:
  - a) druh licence;
  - b) údaj, kdo licenci udělil;
  - c) doba účinnosti licence.
2. Součástí evidence podle odstavce 1 je též fotografie.

## § 9

### **Evidence o administrátorech členských klubů**

1. V centrální evidenci členství se o každém členovi FAČR, který je administrátorem členského klubu, evidují navíc následující informace:
  - a) členský klub, jehož je administrátorem;
  - b) rozsah pověření k uskutečňování právních jednání v rámci elektronického informačního systému jako hlavní nebo pověřený administrátor.
2. Součástí evidence podle odstavce 1 je v případě hlavních administrátorů též originál pověření uděleného členským klubem k uskutečňování právních jednání v rámci elektronického informačního systému



3. Ustanovení odstavce 1 písm. a) a odstavce 2 se vztahují též na administrátora pobočného spolku a administrátora Ligové fotbalové asociace, třebaže nejsou členy FAČR se zvláštními právy, s tím, že se místo členského klubu eviduje právnická osoba, k níž administrátor náleží.

## § 10

### **Evidence o lékařích a jiných zdravotnících členských klubů**

1. V centrální evidenci členství se o každém členovi FAČR, který je lékařem nebo zdravotníkem členského klubu, eviduje navíc informace o členském klubu, v němž jako lékař nebo jiný zdravotník působí.
2. Součástí evidence podle odstavce 1 je též fotokopie diplomu lékaře nebo dokladu o způsobilosti být jiným zdravotníkem členského klubu.

## § 11

### **Evidence o masérech členských klubů**

1. V centrální evidenci členství se o každém členovi FAČR, který je masérem členského klubu, eviduje navíc informace o členském klubu, v němž případně jako masér působí.
2. Součástí evidence podle odstavce 1 je též fotokopie dokladu o způsobilosti být masérem členského klubu.

## § 12

### **Evidence o hráčích reprezentace ČR a o členech realizačního týmu reprezentace ČR**

V centrální evidenci členství se o každém členovi FAČR, který je hráčem reprezentace ČR nebo členem realizačního týmu reprezentace ČR, eviduje navíc informace o družstvu nebo družstvech, v nichž v rámci reprezentace ČR jako hráč nebo člen realizačního týmu reprezentace ČR působí.

## § 13

### **Evidence o členských klubech**

V centrální evidenci členství se o každém členském klubu eviduje navíc informace o tom, v jakých soutěžích organizovaných v souladu se Stanovami jeho družstva působí.

***Oddíl 3 Společná ustanovení o další a následné evidenci***

**§ 14**

**Další evidence**

1. V centrální evidenci členství mohou být o členech FAČR evidovány i další informace, pokud o tom jsou tito členové bez zbytečného odkladu informováni alespoň na Úřední desce.
2. Informování na Úřední desce se nevyžaduje, jde-li o informace týkající se členů FAČR se zvláštními právy a povinnostmi.
3. Ustanoveními tohoto řádu není dotčeno právo FAČR uchovávat a případně i jiným způsobem evidovat podle potřeby originály dokumentů, které se týkají člena FAČR a které jí byly v souvislosti s jeho členstvím poskytnuty.

**§ 15**

**Následná evidence**

1. Informace, které byly o členovi FAČR uloženy do centrální evidenci členství, je FAČR oprávněna evidovat i po zániku jeho členství ve FAČR.
2. Ustanovení odstavce 1 se vztahuje též na fotokopie dokumentů, které byly v době trvání členství FAČR poskytnuty.
3. Ustanovení odstavců 1 a 2 neplatí, pokud by v případě fyzických osob byla evidence v rozporu s platnými právními předpisy
4. Ustanovení § 14 odst. 1 se vztahuje též na dobu po zániku členství; ustanovení odstavce 3 tím není dotčeno.

**ČÁST TŘETÍ**

**REGISTRACE ČLENŮ FAČR, JEJÍ ZMĚNY A ZRUŠENÍ**

***Oddíl 1***

***Registrace členů FAČR***

**§ 16**

**Registrace fyzické osoby jako člena FAČR**

1. Fyzická osoba se registruje vlastním postupem jako člen FAČR tak, že nejprve vyplní elektronickou žádost označenou „Příhláška fyzické osoby za člena Fotbalové asociace České republiky“ umístěnou na Portálu.

2. Žádost podle odstavce 1 musí být vyplněna v položkách:
  - a) příjmení, jméno a tituly;
  - b) rodné číslo; u osoby bez rodného čísla náhradní číslo;
  - c) datum narození;
  - d) státní příslušnost;
  - e) bydliště;
  - f) případná vazba k členskému klubu;
  - g) elektronická adresa.
3. V žádosti podle odstavce 1 je vhodné, i když nikoli nutné vyplnit též telefonní číslo.
4. Po vyplnění žádosti podle odstavců 1 až 3 musí být žádost podepsána formou označení kolonky „Souhlas se zavedením do databáze a s podmínkami členství“.
5. Po podepsání žádosti podle odstavce 4 je nutné vyznačit volbu způsobu platby členského příspěvku; tuto volbu lze měnit až do okamžiku zaplacení členského příspěvku.
6. Po vyznačení způsobu platby musí být žádost odeslána prostřednictvím Portálu do centrální evidence členství, a to formou stisknutí tlačítka „Odeslat žádost“.
7. Po odeslání žádosti v souladu s odstavcem 6 musí být nejpozději do čtrnácti dnů zaplacen členský příspěvek, a to bankovním převodem, platební kartou, v hotovosti na pokladně banky nebo složenkou na Účet s tím, že platba musí být vždy identifikována uvedením variabilního symbolu, jímž je rodné číslo registrující se osoby nebo, u osoby bez rodného čísla, její náhradní číslo. Výše členského příspěvku činí ročně:
  - a) 200 Kč u osob, které v roce, za nějž se členský příspěvek platí, dovršily 18. rok věku nebo jsou mladší;
  - b) 200 Kč u osob, které v roce, za nějž se členský příspěvek platí, dovršily 70. rok věku nebo jsou starší;
  - c) 400 Kč u všech ostatních fyzických osob.
8. Registruje-li se fyzická osoba prostřednictvím členského klubu, postupuje se podle odstavců 1 až 7 obdobně, s tím, že:
  - a) v žádosti o registraci musí být vyznačena vazba k členskému klubu uvedením jeho identifikačního čísla přiděleného FAČR a názvu;
  - b) po vyznačení volby způsobu platby členského příspěvku je odeslaná žádost automaticky elektronicky doručena zvolenému členskému klubu;
  - c) administrátor zvoleného členského klubu je po obdržení žádosti povinen si vyžádat souhlas zákonného zástupce nebo opatrovníka registrující se osoby, pokud není v plném rozsahu svéprávná, s registrací této osoby jako člena FAČR, tento souhlas v listinné podobě podepsaný zákonným zástupcem nebo opatrovníkem založit spolu s fotokopií případného soudního rozhodnutí o ustanovení opatrovníka, a to v archivu členského klubu, který má povinnost tento souhlas, včetně fotokopie uvedeného soudního rozhodnutí, na vyzvání kdykoli předložit ke kontrole sekretariátu FAČR;

- d) po obdržení a ověření dokumentů podle písmena c) administrátor členského klubu potvrdí existenci souhlasu zákonného zástupce či opatrovníka registrující se osoby, která není v plném rozsahu svéprávná, formou označení kolonky „Ověřen zákonný zástupce nebo opatrovník“ na formuláři „Žádost o členství“;
  - e) administrátor zvoleného členského klubu dále musí vyznačit souhlas členského klubu s tím, aby byla registrující se osoba zaregistrována jako člen FAČR prostřednictvím tohoto členského klubu, a to formou stisknutí tlačítka „Schválit žádost“ a touto cestou tak automaticky zaevidovat žádost o registraci v centrální evidenci členství;
  - f) členský příspěvek může zaplatit za registrující se osobu zvolený členský klub;
  - g) při platbě členského příspěvku podle písmena f) musí být členský příspěvek placen výlučně bankovním převodem a v případech, kdy členský klub platí členský příspěvek hromadně za více osob, musí být uvedeno jako variabilní symbol číslo vygenerované Portálem.
9. Na základě registrace je fyzické osobě přiděleno identifikační číslo, které FAČR bez zbytečného odkladu uvede v seznamu umístěném na Portálu, kde se současně provedení registrace vyznačí ve sloupci „Stav“ zelenou barvou.
10. Fyzická osoba, která má v úmyslu se registrovat jako člen FAČR a která již dříve byla členem FAČR, může provést obnovu členství prostřednictvím Portálu bez nutnosti postupu dle předcházejících odstavců.

## § 17

### Registrace právnické osoby jako člena FAČR

1. Právnická osoba se registruje jako člen FAČR tak, že vyplní žádost na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přihláška právnické osoby za člena Fotbalové asociace České republiky/Žádost o registraci členského klubu“. Nejde-li současně o registraci členského klubu, nevyplňují se ty části formuláře, které se týkají registrace členského klubu.
2. Žádost podle odstavce 1 musí být vyplněna v položkách:
  - a) název, včetně identifikace právní formy, pokud nevyplývá z názvu;
  - b) IČO, pokud bylo přiděleno;
  - c) DIČ, pokud bylo přiděleno;
  - d) sídlo;
  - e) telefonní číslo či čísla;
  - f) elektronická adresa či adresy;
  - g) bankovní spojení.
3. Nedílnou součástí žádosti podle odstavce 1 tvoří její přílohy, jimiž jsou:
  - a) originál nebo úředně ověřená kopie výpisu z obchodního nebo jiného veřejného rejstříku, který se týká registrující se právnické osoby, ne starší než patnáct dnů;
  - b) identifikace osob oprávněných jednat a podepisovat za registrující se právnickou osobu a podpisové vzory těchto osob.

4. Po vyplnění a doplnění žádosti v souladu s odstavci 2 a 3 musí být žádost vytištěna, podepsána osobou nebo osobami oprávněnými jednat za registrující se právnickou osobu a v listinné podobě spolu s přílohami předána nebo doručena Sekretariátu FAČR do sídla FAČR, který ji předloží Výkonnému výboru ke schválení.
5. Na základě kladného rozhodnutí Výkonného výboru o žádosti o registraci je právnická osoba vložena jako člen FAČR do centrální evidence členství s tím, že jí je současně přiděleno identifikační číslo.
6. Provedení registrace právnické osoby, jakož i její identifikační číslo je registrované právnické osobě oznámeno uveřejněním na Úřední desce.
7. Případné záporné rozhodnutí Výkonného výboru o žádosti o registraci je uveřejněno na Úřední desce.

## **Oddíl 2**

### ***Zachování a změna registrace členů FAČR***

#### **§ 18**

#### **Zachování registrace fyzické osoby jako člena FAČR**

1. Zachování registrace fyzické osoby jako člena FAČR je podmíněno každoroční úhradou členského příspěvku v jeho výši podle § 16 odst. 7 tohoto řádu.
2. Členský příspěvek musí být zaplacen vždy do 24:00 hod. posledního únorového dne kalendářního roku, za který se platí, s tím, že jej lze zaplatit od 1. ledna tohoto roku.
3. Členství fyzické osoby ve FAČR je zachováno okamžikem, kdy se v centrální evidenci členství automaticky spáruje zaevidovaná žádost o registraci a variabilní symbol platby členského příspěvku.
4. Platí-li členský příspěvek fyzická osoba za sebe sama, postupuje obdobně podle § 16 odst. 7 tohoto řádu.
5. Platí-li členský příspěvek za fyzickou osobu členský klub, postupuje obdobně podle 16 odst. 8 písm. g) tohoto řádu.
6. Pokud není členský příspěvek podle odstavce 3 ani 4 včas zaplacen, FAČR formou uveřejnění na Úřední desce doručí fyzické osobě, která je v prodlení s placením členského příspěvku, výzvu, aby členský příspěvek zaplatila nejpozději do 15. března téhož roku do 24:00 hod.
7. Registrace fyzické osoby jako člena FAČR je zachována, pokud se v termínu podle odstavce 6 v centrální evidenci členství zaeviduje provedená platba členského příspěvku za tuto osobu. Tato skutečnost se bez zbytečného odkladu vyznačí v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz ve sloupci „Stav“ zelenou barvou.
8. Případný přeplatek členského příspěvku je možné členovi vrátit na základě jeho žádosti a doložení přeplatku adresované sekretariátu FAČR vždy nejpozději do 31. 3. roku

následujícího po roce, kdy přeplatek vznikl. Přepjatky, o jejichž vrázení nebude dle předchozí věty požádáno, budou FAČR využity na rozvoj mládežnického fotbalu.

## § 19

### Změna registrace fyzické osoby jako člena FAČR

1. Pokud fyzická osoba, která je registrována bez vazby k členskému klubu, jako volný člen FAČR, chce být registrována prostřednictvím členského klubu, jako vázaný člen, postupuje při podávání pokynu ke změně registrace v součinnosti s tímto členským klubem v následujících krocích:
  - a) vyplní pokyn na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Změnit registraci fyzické osoby jako člena FAČR“ v položkách její jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo a identifikační číslo, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří vlastnoručním podpisem, který musí být doplněn podpisem zákonného zástupce nebo opatrovníka, pokud není v plném rozsahu svéprávná, a takto podepsaný formulář předá nebo doručí členskému klubu;
  - b) členský klub formulář, který obdržel podle písmena a), vyplní v položkách svého názvu a identifikačního čísla, takto vyplněný formulář opatří podpisem osoby nebo osob oprávněných za členský klub jednat a podepsaný jej předá nebo doručí Sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
2. Pokud fyzická osoba, která je registrována prostřednictvím členského klubu, jako vázaný člen FAČR, chce být registrována prostřednictvím jiného členského klubu, postupuje v součinnosti s tímto členským klubem obdobně jako podle odstavce 1 s tím, že ve formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Změnit registraci fyzické osoby jako člena FAČR“, musí vyplnit navíc též název a identifikační číslo členského klubu, jehož prostřednictvím je dosud registrována.
3. Pokud fyzická osoba, která je registrována prostřednictvím členského klubu, jako vázaný člen FAČR, chce být registrována bez vazby k členskému klubu, jako volný člen, vyplní pokyn na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Změnit registraci fyzické osoby jako člena FAČR“, v položkách její jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo a identifikační číslo, přeškrtně položky název a identifikační číslo členského klubu, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří vlastnoručním podpisem, který musí být doplněn podpisem zákonného zástupce nebo opatrovníka, pokud není v plném rozsahu svéprávná, a takto podepsaný formulář předá nebo doručí členskému klubu.
4. Pokyn obdržení ve formě vyplněného a podepsaného formuláře podle odstavce 1, 2 nebo 3 FAČR vloží do centrální evidence členství a takto provedená změna registrace se bez zbytečného odkladu vyznačí v seznamu umístěném na subdoméně Portálu [is.fotbal.cz](http://is.fotbal.cz).
5. Pokud se u fyzické osoby jakožto člena FAČR změni kromě vazby k členskému klubu některý z jiných údajů podle § 16 odst. 2 nebo 3 tohoto řádu, oznámí to tato osoba FAČR formou listiny, z níž musí být patrné, kdo oznámení činí a v čem spočívá změna, a která je opatřena jejím vlastnoručním podpisem, jenž musí být doplněn podpisem zákonného zástupce nebo opatrovníka, pokud není v plném rozsahu svéprávná.

6. Na základě oznámení podle odstavce 5, které je předáno nebo doručeno Sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR, FAČR oznámenou změnu údaje nebo údajů bez zbytečného odkladu vloží do centrální evidence členství.

## **§ 20**

### **Změna registrace právnické osoby jako člena FAČR**

1. Pokud se u právnické osoby jakožto člena FAČR změní některý z údajů podle § 17 odst. 2 tohoto řádu, oznámí to tato osoba FAČR formou listiny, z níž musí být patrné, kdo oznámení činí a v čem spočívá změna, a která musí být opatřena podpisem osoby nebo osob oprávněných za právnickou osobu jednat.
2. Vyplývá-li změna podle odstavce 1 ze zápisu v obchodním nebo jiném veřejném rejstříku týkajícím se registrované právnické osoby, musí být součástí listiny podle odstavce 1 jako její příloha výpis z takového rejstříku ne starší než patnáct dnů.
3. Spočívá-li změna podle odstavce 1 ve změně oprávnění jednat a podepisovat za registrovanou právnickou osobu, musí být přílohou listiny podle odstavce 1 jako její příloha podpisový vzor osoby, která je nově oprávněna k takovému jednání a podepisování za registrovanou právnickou osobu.
4. Na základě oznámení podle odstavce 1, které je předáno nebo doručeno sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR, FAČR oznámenou změnu údaje nebo údajů bez zbytečného odkladu vloží do centrální evidence členství a bez zbytečného odkladu ji vyznačí v seznamu členských klubů umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz.

## **Oddíl 3**

### **Zrušení registrace členů FAČR**

## **§ 21**

### **Zrušení registrace fyzické osoby jako člena FAČR**

1. Fyzická osoba zruší svou registraci jako člena FAČR tak, že oznámení o ukončení svého členství ve FAČR vyplní na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Zrušit registraci fyzické osoby jako člena FAČR“, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří vlastnoručním podpisem a podepsaný jej předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
2. Není-li fyzická osoba, jejíž registrace se ruší, v plném rozsahu svéprávná, je nutné aby:
  - a) oznámení podle odstavce 1 na znamení svého souhlasu s ukončením členství této fyzické osoby ve FAČR podepsal její zákonný zástupce nebo opatrovník;
  - b) v případě podpisu podle písmena a) opatrovníkem byla přílohou oznámení fotokopie soudního rozhodnutí o ustanovení opatrovníka.
3. Oznámení učiněná v souladu s odstavci 1 až 2 FAČR vloží do centrální evidence členství a zrušení registrace bez zbytečného odkladu vyznačí v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz. tak, že fyzickou osobu z tohoto seznamu vymaže.



4. Zrušení registrace fyzické osoby jako člena FAČR vyznačí FAČR způsobem podle odstavce 4 též v případech, kdy:
  - a) se v centrální evidenci členství automaticky uloží informace o tom, že členský příspěvek nebyl včas zaplacen ani na základě výzvy učiněné podle § 18 odst. 6 tohoto řád;
  - b) je do centrální evidence členství vloženo účinné rozhodnutí Výkonného výboru o vyloučení fyzické osoby jako člena FAČR z důvodu zvláště hrubého nebo opakovaného porušení základních nebo i zvláštních členských povinností;
  - c) je FAČR doložena smrt člena FAČR, a to úmrtním listem nebo pravomocným rozhodnutím soudu o prohlášení za mrtvého.
5. Postup podle odstavců 3 a 4 má za následek, že se v centrální evidenci členství a na příslušných místech v Portálu současně vymazávají údaje o případném dosud existujícím zvláštním statusu fyzické osoby jakožto člena FAČR se zvláštními právy a povinnostmi.

## § 22

### **Zrušení registrace právnické osoby jako člena FAČR**

1. Právnická osoba zruší svou registraci jako člena FAČR tak, že oznámení o ukončení svého členství ve FAČR vyplní na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Zrušit registraci právnické osoby jako člena FAČR/registraci členského klubu“, takto vyplněný formulář, bez vyplnění jeho částí týkajících se členského klubu, vytiskne, opatří podpisem osoby nebo osob oprávněných za ni jednat a podepsaný jej předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
2. Oznámení učiněné v souladu s odstavcem 1 FAČR vloží do centrální evidence členství a zrušení registrace bez zbytečného odkladu vyznačí v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz. tak, že právnickou osobu z tohoto seznamu vymaže.
3. Zrušení registrace právnické osoby jako člena FAČR vyznačí FAČR způsobem podle odstavce 1 též v případech, kdy:
  - a) je do centrální evidence členství vloženo účinné rozhodnutí Výkonného výboru o vyloučení právnické osoby jako člena FAČR z důvodu zvláště hrubého nebo opakovaného porušení základních nebo i zvláštních členských povinností;
  - b) je do centrální evidence členství vloženo účinné rozhodnutí Výkonného výboru o vyloučení právnické osoby jako člena FAČR z důvodu pravomocného soudního rozhodnutí, kterým byla právnická osoba odsouzena pro trestný čin nebo pravomocného soudního rozhodnutí insolvenčního soudu o jejím úpadku;
  - c) je FAČR doložen právní zánik člena FAČR, a to originálem nebo úředně ověřenou kopií výpisu z příslušného veřejného rejstříku, popřípadě originálem nebo úředně ověřenou kopií jiného dokumentu potvrzujícího tento zánik právnické osoby, pokud se tato osoba do takového veřejného rejstříku nezapisuje.

4. Postup podle odstavců 1 až 3 má za následek, že se v centrální evidenci členství a na příslušných místech v Portálu současně vymazávají údaje o případném dosud existujícím zvláštním statusu právnické osoby jakožto členského klubu nebo Ligové fotbalové asociace.

## ČÁST ČTVRTÁ

### REGISTRACE ČLENŮ FAČR SE ZVLÁŠTNÍMI PRÁVY A POVINNOSTMI, JEJÍ ZMĚNY A ZRUŠENÍ

#### *Oddíl 1* *Registrace hráčů, její změny a zrušení*

#### § 23

#### **Registrace hráče**

1. Fyzická osoba starší 5 let se jakožto člen FAČR registruje jako hráč tak, že:
  - a) vyplní formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Žádost/Souhlas“ a označí v něm kolonky „člena FAČR“ a „o registraci hráče“;
  - b) formulář podle písmena a) opatří vlastnoručním podpisem;
  - c) formulář podepsaný podle písmena b) předá členskému klubu, v němž má jako hráč působit, a to spolu s vlastní fotografií formátu fotografie na cestovní pas, pokud fotografie registrující se osoby není v centrální evidenci členství ještě vložena anebo pokud takto vložena fotografie již není věrným zobrazením registrující se osoby;
  - d) jde-li o osobu, která není v plném rozsahu svéprávná, činí úkony podle písmen a) až c) její zákonný zástupce nebo opatrovník, který ve formuláři označí místo kolonky „člena FAČR“ kolonku „zákonného zástupce“ nebo „opatrovníka“ a který v případě opatrovníka přiloží navíc fotokopii případného soudního rozhodnutí o ustanovení opatrovníka.
2. Administrátor zvoleného členského klubu je po obdržení žádosti podle odstavce 1 povinen žádost podle odstavce 1, včetně případné fotokopie soudního rozhodnutí založit v archivu členského klubu, který má povinnost ji na vyzvání kdykoli předložit ke kontrole sekretariátu FAČR.
3. Na základě obdržené žádosti administrátor zvoleného členského klubu postupuje v následujících krocích:

- a) na subdoméně Portálu is.fotbal.cz vyhledá kartu registrující se fyzické osoby a stiskne tlačítko „Registrovat hráče“;
  - b) do formuláře otevřeného na základě potupu podle písmena a) vloží fotografii registrující se osoby, ledaže její fotografie je jako její věrné zobrazení v centrální evidenci členství v náležitém formátu již vložena;
  - c) prostřednictvím subdomény Portálu is.fotbal.cz odešle žádost o registraci hráče do centrální evidence členství stisknutím tlačítka „Odeslat žádost“.
4. Na základě postupu podle odstavce 3 provede FAČR registraci hráče, v důsledku čehož se současně automaticky vygeneruje karta hráče, kde se registrace hráče zobrazí.
  5. Podle odstavce 4 postupuje FAČR, i když nedojde k požadovanému vložení fotografie registrující se osoby; k úplnému nabytí zvláštních práv a povinností hráče je však nezbytné, aby byla chybějící fotografie vložena dodatečně do karty hráče.
  6. Má-li být hráč registrovaný podle odstavce 4 registrován mimo případy podle § 24 odst. 9 a 11 tohoto řádu jako ligový profesionální hráč nebo standardní profesionální hráč, FAČR takovou registraci provede až poté, kdy členský klub, v němž hráč působí jako hráč, doručí:
    - a) v případě registrace ligového profesionálního hráče kopii ligové profesionální smlouvy s tímto hráčem prostřednictvím subdomény Portálu licence.fotbal.cz.;
    - b) v případě registrace standardního profesionálního hráče kopii standardní profesionální smlouvy s tímto hráčem prostřednictvím subdomény Portálu is.fotbal.cz.;
  7. Členský klub podle odstavce 6 je povinen profesionální smlouvu, kterou podle odstavce 6 doručí, založit ve svém archivu a na vyzvání kdykoli předložit ke kontrole Sekretariátu FAČR.
  8. Fyzická osoba, která není státním příslušníkem České republiky a která nebyla jako hráč registrována v žádném členském klubu ani zahraničním klubu, se jakožto člen FAČR registruje jako hráč postupem podle předpisů FIFA s tím, že společně s členským klubem, v němž má být jako hráč registrován, vyplní a FAČR doručí formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Vyžádání hráče ze zahraničí“.
  9. Za registraci člena FAČR jakožto hráče podle odstavce 8 je členský klub, v němž má být registrován, povinen uhradit poplatek podle Přestupního řádu FAČR.
  10. Fotografie hráčů je členský klub povinen aktualizovat každé dva roky u hráčů mladších 18 let a každých pět let u hráčů starších 18 let, jakož i v případě každého přestupu hráče do nového členského klubu ve smyslu § 24 a násl. tohoto řádu.

## § 24

### **Přestup hráče se souhlasem mateřského klubu**

1. Přestup amatérského hráče, který má se souhlasem mateřského klubu působit v novém klubu opět jako amatérský hráč, se uskutečňuje na základě souhlasu, který k přestupu hráč dá ve formě jím vyplněného a vlastnoručně podepsaného formuláře, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Žádost/Souhlas“, v němž hráč vyplní kolonky „člena

- FAČR“ a „s přestupem“. Je-li však hráč osobou, která není v plném rozsahu svéprávná, činí úkony podle předchozí věty jeho zákonný zástupce nebo opatrovník, který ve formuláři označí místo kolonky „člena FAČR“ kolonku „zákonného zástupce“ nebo „opatrovníka“ a který v případě opatrovníka přiloží navíc fotokopii případného soudního rozhodnutí o ustanovení opatrovníka.
2. Administrátor nového klubu je po obdržení souhlasu podle odstavce 1 povinen tento souhlas, včetně případné fotokopie soudního rozhodnutí, založit v archivu členského klubu, který má povinnost tento souhlas na vyzvání kdykoli předložit ke kontrole Sekretariátu FAČR.
  3. Na základě obdrženého souhlasu podle odstavce 1 administrátor nového klubu postupuje v období od 1. 7. do 23. 9. nebo od 1. 1. do 31. 3. při formulaci své žádosti v následujících krocích:
    - a) na subdoméně Portálu is.fotbal.cz vyhledá kartu hráče a stiskne tlačítko „Přestup“;
    - b) prostřednictvím subdomény Portálu is.fotbal.cz odešle žádost tak, že stiskne tlačítko „Odeslat žádost“;
    - c) sleduje stav žádosti, kterou může vzít zpět, dokud je v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.cz označena stále „čeká na schválení“.
  4. Administrátor mateřského klubu po obdržení žádosti podle odstavce 3 postupuje v odpovídajícím období podle odstavce 3 v následujících krocích:
    - a) na subdoméně Portálu is.fotbal.cz otevře žádost o přestup, která je v kartě členského klubu pod označením „Přehled žádostí“;
    - b) prostřednictvím subdomény Portálu is.fotbal.cz obdrženou žádost schválí nebo ji zamítne, a to tak, že stiskne tlačítko „Schválit přestup“ nebo „Zamítnout přestup“.
  5. Neuskuteční-li administrátor mateřského klubu postup podle odstavce 4 v průběhu jednoho měsíce ode dne, kdy byla žádost doručena, nejpozději však do konce odpovídajícího období podle odstavce 3, považuje se taková nečinnost mateřského klubu za zamítnutí přestupu.
  6. V případě schválení žádosti podle odstavce 4 písm. b) FAČR automaticky vyznačí přestup hráče do nového klubu na kartě hráče.
  7. V případě zamítnutí žádosti podle odstavce 4 písm. b) se žádost v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.cz automaticky vymaže.
  8. Má-li dojít k přestupu, na jehož základě bude ligový profesionální hráč se souhlasem mateřského klubu působit v novém klubu opět jako ligový profesionální hráč, postupuje nový klub v následujících krocích:
    - a) uzavře s hráčem ligovou profesionální smlouvu;
    - b) získá od hráče nebo od mateřského klubu smluvní dokument rušící veškeré závazky z dosavadní ligové profesionální smlouvy mezi hráčem a mateřským klubem s tím, že součástí tohoto smluvního dokumentu bude v případě hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, podpis zákonného zástupce nebo opatrovníka tohoto hráče;

- c) uzavře s mateřským klubem přestupní smlouvu a vyplní, jakož i podepíše spolu s mateřským klubem a hráčem též formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za oba kluby osobou nebo osobami oprávněnými za tyto kluby jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak doplněn fotokopií případného soudního rozhodnutí o ustanovení tohoto opatrovníka;
  - d) kopie veškeré dokumentace podle písmen a) až c) doručí v období od 21. 6. do 8. 9. nebo od 26. 1. do 22. 2. FAČR prostřednictvím subdomény Portálu licence.fotbal.cz;
  - e) veškerou dokumentaci podle písmen a) až c) založí ve svém archivu a na vyzvání kdykoli předloží ke kontrole sekretariátu FAČR.
9. Má-li dojít k přestupu, na jehož základě bude standardní profesionální nebo amatérský hráč se souhlasem mateřského klubu působit v novém klubu jako ligový profesionální hráč, postupuje nový klub v následujících krocích:
- a) uzavře s hráčem ligovou profesionální smlouvu;
  - b) uzavře s mateřským klubem přestupní smlouvu a vyplní, jakož i podepíše spolu s mateřským klubem a hráčem též formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za oba kluby osobou nebo osobami oprávněnými za tyto kluby jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak doplněn fotokopií případného soudního rozhodnutí o ustanovení tohoto opatrovníka;
  - c) kopie veškeré dokumentace podle písmen a) a b) doručí FAČR v období od 21. 6. do 8. 9. nebo od 26. 1. do 22. 2. pokud jde o přestup standardního profesionálního hráče nebo v období 1. 7. do 23. 9. nebo od 1. 1. do 31. 3. pokud jde o přestup amatérského hráče, a to prostřednictvím subdomény Portálu licence.fotbal.cz;
  - d) veškerou dokumentaci podle písmen a) a b) založí ve svém archivu a na vyzvání kdykoli předloží ke kontrole Sekretariátu FAČR.
10. Má-li dojít k přestupu, na jehož základě bude přestupující ligový profesionální hráč se souhlasem mateřského klubu působit v novém klubu jako standardní profesionální hráč, postupuje nový klub v následujících krocích:
- a) uzavře s hráčem standardní profesionální smlouvu;
  - b) získá od hráče nebo od mateřského klubu smluvní dokument rušící veškeré závazky z dosavadní ligové profesionální smlouvy mezi hráčem a mateřským klubem s tím, že součástí tohoto smluvního dokumentu bude v případě hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, podpis zákonného zástupce nebo opatrovníka tohoto hráče;
  - c) uzavře s mateřským klubem přestupní smlouvu a vyplní, jakož i podepíše spolu s mateřským klubem a hráčem též formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán

- za oba kluby osobou nebo osobami oprávněnými za tyto kluby jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak doplněn fotokopii případného soudního rozhodnutí o ustanovení tohoto opatrovníka;
- d) veškerou dokumentaci podle písmen a) až c) předá nebo doručí v období od 1. 7. do 23. 9. nebo od 1. 1. do 31. 3. Sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR, ledaže bude jakožto ligový klub plnit v některém z těchto období své povinnosti postupem podle odstavce 8 písm. d) a e).
11. Má-li dojít k přestupu, na jehož základě bude přestupující standardní profesionální hráč nebo amatérský hráč se souhlasem mateřského klubu působit v novém klubu jako standardní profesionální hráč, postupuje nový klub v následujících krocích:
- a) uzavře s hráčem standardní profesionální smlouvu;
- b) uzavře s mateřským klubem přestupní smlouvu a vyplní, jakož i podepíše spolu s mateřským klubem a hráčem též formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za oba kluby osobou nebo osobami oprávněnými za tyto kluby jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak doplněn fotokopii případného soudního rozhodnutí o ustanovení tohoto opatrovníka;
- c) veškerou dokumentaci podle písmen a) a b) předá nebo doručí v období od 1. 7. do 23. 9. nebo od 1. 1. do 31. 3. Sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR, ledaže bude jakožto ligový klub plnit v některém z těchto období své povinnosti postupem podle odstavce 9 písm. c) a d).
12. Pro potřeby FAČR nahrazuje řádně podepsaný přestupní lístek v případech přestupu standardního profesionálního hráče zrušení standardní profesionální smlouvy mezi mateřským klubem a tímto hráčem.
13. Po splnění podmínek podle odstavců 8 až 12 FAČR postupuje bez zbytečného odkladu podle odstavce 6.
14. Má-li dojít se souhlasem mateřského klubu k přestupu amatérského hráče, který byl profesionálním hráčem, avšak účinnost profesionální smlouvy skončila, postupuje se v závislosti na tom, zda hráč bude po přestupu působit jako amatérský hráč, ligový profesionální hráč nebo standardní profesionální hráč, podle ustanovení odstavců 1 až 7, odstavce 9 nebo odstavce 11.
15. Má-li dojít k přestupu hráčky podle § 9 Přestupního řádu, použijí se odstavce 8 až 11 přiměřeně.
16. Má-li dojít k přestupu podle § 15 odst. 5 Přestupního řádu, nový klub podepíše spolu s mateřským klubem a hráčem formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za oba kluby osobou nebo osobami oprávněnými za tyto kluby jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak doplněn fotokopii případného soudního rozhodnutí o ustanovení tohoto opatrovníka. Po

doručení formuláře dle předchozí věty FAČR, FAČR zaregistruje přestup hráče do nového klubu a automaticky jej vyznačí na kartě hráče.

## § 25

### Přestup hráče bez souhlasu mateřského klubu

1. Přestup amatérského hráče bez souhlasu mateřského klubu, se uskutečňuje na základě souhlasu, který k přestupu hráč dá ve formě jím vyplněného a vlastnoručně podepsaného formuláře, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Žádost/Souhlas“, v němž hráč vyplní kolonky „člena FAČR“ a „s přestupem“. Je-li však hráč osobou, která není v plném rozsahu svéprávná, činí úkony podle předchozí věty jeho zákonný zástupce nebo opatrovník, který ve formuláři označí místo kolonky „člena FAČR“ kolonku „zákonného zástupce“ nebo „opatrovníka“ a který v případě opatrovníka přiloží navíc fotokopii případného soudního rozhodnutí o ustanovení opatrovníka. Podpisem formuláře se hráč současně vzdává práva vzít udělený souhlas zpět.
2. Administrátor nového klubu je po obdržení souhlasu podle odstavce 1 povinen tento souhlas, včetně případné fotokopie soudního rozhodnutí, založit v archivu členského klubu, který má povinnost tento souhlas na vyzvání kdykoli předložit ke kontrole sekretariátu FAČR.
3. Na základě obdrženého souhlasu podle odstavce 1 administrátor nového klubu postupuje v období od 1. 6. do 14. 6. v následujících krocích:
  - a) na subdoméně Portálu is.fotbal.cz vyhledá kartu hráče a stiskne tlačítko „Přestup“;
  - b) prostřednictvím subdomény Portálu is.fotbal.cz odešle oznámení o přestupu tak, že stiskne tlačítko „Odeslat oznámení“ s tím, že jeho odesláním se vzdává práva vzít je zpět.
4. Na základě odeslání oznámení žádosti podle odstavce 3 písm. b) FAČR ke dni 1. 7. zaregistruje přestup hráče do nového klubu a automaticky jej vyznačí na kartě hráče.
5. Má-li dojít bez souhlasu mateřského klubu k přestupu hráče nebo hráčky poté, kdy uplynulo alespoň 12 měsíců od posledního nastoupení hráče nebo hráčky v soutěžním utkání organizovaném v souladu se Stanovami, a pokud má hráč nebo hráčka v novém klubu působit opět jako amatérský hráč, postupuje nový klub v následujících krocích:
  - a) uskuteční nejprve krok obdobně podle odstavce 2 s tím, že si současně od hráče nebo hráčky vyžádá navíc též čestné prohlášení ve formě jím nebo jí vyplněného a vlastnoručně podepsaného formuláře, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Nevyužívání hráče mateřským klubem“ a který v případě neúplné svéprávnosti hráče nebo hráčky musí podepsat též zákonný zástupce nebo opatrovník hráče nebo hráčky;
  - b) vyplní, jakož i podepíše spolu s hráčem nebo hráčkou formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za nový klub osobou nebo osobami oprávněnými za tento klub jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho

- zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak na místě pro podpis mateřského klubu proškrtnut;
- c) veškerou dokumentaci podle písmen a) a b) předá nebo doručí buď v období od 1. 7. do 23. 9., anebo v období od 1. 1. do 31. 3. sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
6. Má-li dojít bez souhlasu mateřského klubu k přestupu hráče nebo hráčky poté, kdy uplynulo alespoň 12 měsíců od posledního nastoupení hráče nebo hráčky v soutěžním utkání organizovaném v souladu se Stanovami, a pokud má hráč nebo hráčka v novém klubu působit jako ligový profesionální hráč, postupuje nový klub v následujících krocích:
- a) uskuteční nejprve krok obdobně podle odstavce 2 s tím, že si současně od hráče nebo hráčky vyžádá navíc též čestné prohlášení ve formě jím nebo jí vyplněného a vlastnoručně podepsaného formuláře, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Nevyužívání hráče mateřským klubem“ a který v případě neúplné svéprávnosti hráče nebo hráčky musí podepsat též zákonný zástupce nebo opatrovník hráče nebo hráčky;
  - b) uzavře s hráčem nebo hráčkou ligovou profesionální smlouvu;
  - c) vyplní, jakož i podepíše spolu s hráčem nebo hráčkou formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za nový klub osobou nebo osobami oprávněnými za tento klub jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak na místě pro podpis mateřského klubu proškrtnut;
  - d) kopie veškeré dokumentace podle písmen a) až c) doručí FAČR buď v období od 21. 6. do 8. 9., anebo v období od 26. 1. do 22. 2. prostřednictvím subdomény Portálu licence.fotbal.cz;
  - e) originály veškeré dokumentace podle písmen a) až c) založí ve svém archivu a na vyzvání kdykoli předloží ke kontrole sekretariátu FAČR.
7. Má-li dojít bez souhlasu mateřského klubu k přestupu hráče nebo hráčky poté, kdy uplynulo alespoň 12 měsíců od posledního nastoupení hráče nebo hráčky v soutěžním utkání organizovaném v souladu se Stanovami, a pokud má hráč nebo hráčka v novém klubu působit jako standardní profesionální hráč, postupuje nový klub v následujících krocích:
- a) uskuteční nejprve krok obdobně podle odstavce 2 s tím, že si současně od hráče nebo hráčky vyžádá navíc též čestné prohlášení ve formě jím nebo jí vyplněného a vlastnoručně podepsaného formuláře, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Nevyužívání hráče mateřským klubem“ a který v případě neúplné svéprávnosti hráče nebo hráčky musí podepsat též zákonný zástupce nebo opatrovník hráče nebo hráčky;
  - b) uzavře s hráčem nebo hráčkou standardní profesionální smlouvu;
  - c) vyplní, jakož i podepíše spolu s hráčem nebo hráčkou formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek



- musí být jednak podepsán za nový klub osobou nebo osobami oprávněnými za tento klub jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak na místě pro podpis mateřského klubu proškrtnut;
- d) veškerou dokumentaci podle písmen a) až c) předá nebo doručí buď v období od 1. 7. do 23. 9., anebo v období od 1. 1. do 31. 3. sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
8. Má-li dojít bez souhlasu mateřského klubu k přestupu hráče nebo hráčky věkové kategorie U11 a nižší podle Soutěžního řádu mládeže a žen, postupuje nový klub v následujících krocích:
- a) uskuteční nejprve krok obdobně podle odstavce 2;
- b) vyplní, jakož i podepíše spolu s hráčem nebo hráčkou formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že tento formulář musí být za něj podepsán osobou nebo osobami oprávněnými za něj jednat a za hráče nebo hráčku podepsán vždy zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a musí být na místě pro podpis mateřského klubu proškrtnut;
- přestupní lístek podle písmena a) a doklad o uhrazení tabulkového odstupného podle § 15 odst. 2 Přestupního řádu předá nebo doručí buď v období od 1. 7. do 23. 9., anebo v období od 1. 1. do 31. 3. sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
9. Má-li dojít bez souhlasu mateřského klubu k přestupu hráče, jemuž skončila účinnost profesionální smlouvy podle § 7 odst. 1 Přestupního řádu nebo amatérského hráče podle § 6 odst. 1 Přestupního řádu, postupuje se v závislosti na tom, zda hráč bude po přestupu působit jako ligový profesionální hráč, standardní profesionální hráč nebo amatérský hráč, podle odstavce 5, 6 nebo 7 tohoto řádu s tím, že:
- a) se nedoručuje ani nepředkládá čestné prohlášení na formuláři, označeném „Nevyužívání hráče mateřským klubem“;
- b) podání směřující k přestupu hráče podle § 7 odst. 1 Přestupního řádu lze učinit i jindy, než v obdobích podle odstavce 5 písm. d), odstavce 6 písm. d) nebo odstavce 7 písm. d) tohoto řádu.
10. Má-li dojít bez souhlasu mateřského klubu k přestupu amatérského hráče podle § 6 odst. 1 Přestupního řádu, postupuje se v závislosti na tom, zda hráč bude po přestupu působit jako ligový profesionální hráč nebo standardní profesionální hráč podle odstavce 6 nebo 7 tohoto řádu s tím, že:
- a) se nedoručuje ani nepředkládá čestné prohlášení na formuláři, označeném „Nevyužívání hráče mateřským klubem“;
- b) pokud bude hráč po přestupu působit jako standardní profesionální hráč a v soutěžním ročníku, v němž dochází k přestupu, dovršil nebo dovrší nejméně 24. roku svého věku, kromě standardní profesionální smlouvy a formuláře, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, doručí nový klub též doklad o uhrazení tabulkového odstupného podle § 22 až 25 Přestupního řádu.

11. Má-li dojít bez souhlasu mateřského klubu k přestupu amatérského hráče ve věkové kategorii dorostenců a mateřský klub i nový klub jsou ligovými kluby, nebo má-li dojít bez souhlasu mateřského klubu k přestupu amatérského hráče, který je zařazen do Regionální akademie FAČR s tím, že hráč má po přestupu působit jako ligový profesionální hráč, postupuje nový klub v následujících krocích:
- uskuteční nejprve krok obdobně podle odstavce 2;
  - uzavře s hráčem ligovou profesionální smlouvu;
  - vyplní, jakož i podepíše spolu s hráčem formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za nový klub osobou nebo osobami oprávněnými za tento klub jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak na místě pro podpis mateřského klubu proškrtnut;
  - uhradí mateřskému klubu náhradu ve výši 200 000 Kč a pořídí o této úhradě hodnověrný doklad v podobě potvrzení poskytovatele peněžních služeb o odepsání této částky z jeho účtu ve prospěch účtu vedeného poskytovatelem peněžních služeb pro mateřský klub;
  - kopie veškeré dokumentace podle písmen a) až d) doručí FAČR buď v období od 21. 6. do 8. 9., anebo v období od 26. 1. do 22. 2. prostřednictvím subdomény Portálu licence.fotbal.cz;
  - originály veškeré dokumentace podle písmen a) až d) založí ve svém archivu a na vyzvání kdykoli předloží ke kontrole sekretariátu FAČR.
12. Má-li dojít bez souhlasu mateřského klubu k přestupu amatérského hráče ve věkové kategorii dorostenců z důvodu přestupu hráče na jinou školu ve smyslu § 18 odst. 1 Přestupního řádu, postupuje nový klub v následujících krocích:
- uskuteční nejprve krok obdobně podle odstavce 2 s tím, že si současně od hráče vyžádá navíc jednak potvrzení školy, na kterou hráč přechází, a to na předepsaném formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Potvrzení o studiu“, a jednak fotokopii občanského průkazu hráče;
  - vyplní, jakož i podepíše spolu s hráčem formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za nový klub osobou nebo osobami oprávněnými za tento klub jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak na místě pro podpis mateřského klubu proškrtnut;
  - veškerou dokumentaci podle písmen a) a b) předá nebo doručí buď v období od 1. 7. do 23. 9., anebo v období od 1. 1. do 31. 3. sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
13. Má-li dojít k přestupu omezovaného hráče, postupuje nový klub v následujících krocích:
- uskuteční nejprve krok obdobně podle odstavce 2;
  - vyplní, jakož i podepíše spolu s hráčem formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za nový klub osobou nebo osobami oprávněnými za tento klub jednat

- a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak na místě pro podpis mateřského klubu proškrtnut;
- c) veškerou dokumentaci podle písmen a) a b) spolu s potvrzením příslušného Okresního fotbalového svazu, že mateřský klub hráče nemá družstvo v takové kategorii mládeže nebo dospělých, do níž hráč náleží, předá nebo doručí buď v období od 1. 7. do 23. 9., anebo v období od 1. 1. do 31. 3. sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
14. Má-li dojít k volnému přestupu hráče podle § 13 odst. 5 Přestupního řádu, namísto postupu podle odst. 3 doručí klub, v němž hráč působí jako omezovaný hráč:
- a) uskuteční nejprve krok obdobně podle odstavce 2;
- b) vyplní, jakož i podepíše spolu s hráčem formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za nový klub osobou nebo osobami oprávněnými za tento klub jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak na místě pro podpis mateřského klubu proškrtnut.
15. Po splnění podmínek podle odstavců 5 až 13 FAČR zaregistruje přestup hráče do nového klubu a automaticky jej vyznačí na kartě hráče.

## § 26

### Hostování hráče

1. Má-li dojít k hostování profesionálního hráče v hosticím klubu, který je ligovým klubem, postupuje hosticí klub v následujících krocích:
- a) uzavře s mateřským klubem smlouvu o hostování a vyplní, jakož i podepíše spolu s mateřským klubem a hráčem též formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za oba členské kluby osobou nebo osobami oprávněnými za tyto kluby jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak doplněn fotokopii případného soudního rozhodnutí o ustanovení tohoto opatrovníka; pokud smlouva o hostování neobsahuje ustanovení, které stanoví, že povinnosti mateřského klubu vůči hráči přebírá po dobu hostování hosticí klub, nebo které jinak upravuje tuto otázku, uzavře hosticí klub pro období hostování s hráčem profesionální smlouvu;
- b) kopii veškeré dokumentace podle písmena a) doručí buď v období od 21. 6. do 8. 9., anebo v období od 26. 1. do 22. 2., jde-li o hostování ligového profesionálního hráče, a buď v období od 1. 7. do 23. 9., anebo v období od 1. 1. do 31. 3., jde-li o hostování standardního profesionálního hráče, FAČR prostřednictvím subdomény Portálu licence.fotbal.cz;
- c) veškerou dokumentaci podle písmena a) založí ve svém archivu a na vyzvání kdykoli předloží ke kontrole sekretariátu FAČR.
2. Má-li dojít k předčasnému ukončení hostování profesionálního hráče v hosticím klubu, který je ligovým klubem, postupuje hosticí klub v následujících krocích:

- a) uzavře s mateřským klubem smlouvu o ukončení hostování a vyplní, jakož i podepíše spolu s mateřským klubem a hráčem též formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za oba členské kluby osobou nebo osobami oprávněnými za tyto kluby jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak doplněn fotokopií případného soudního rozhodnutí o ustanovení tohoto opatrovníka, ledaže tato fotokopie již byla doručena podle odstavce 1;
  - b) kopii veškeré dokumentace podle písmena a) doručí FAČR buď v období od 21. 6. do 8. 9., anebo v období od 26. 1. do 22. 2., jde-li o hostování ligového profesionálního hráče, a buď v období od 1. 7. do 23. 9., anebo v období od 1. 1. do 31. 3., jde-li o hostování standardního profesionálního hráče, prostřednictvím subdomény Portálu licence.fotbal.cz;
  - c) veškerou dokumentaci podle písmena a) založí ve svém archivu a na vyzvání kdykoli předloží ke kontrole sekretariátu FAČR.
3. Pro prodloužení hostování profesionálního hráče v hosticím klubu, který je ligovým klubem, platí obdobně ustanovení odstavce 1 s tím, že namísto smlouvy o hostování se uzavírá dodatek ke smlouvě podle odstavce 1 písm. a) již uzavřené.
4. Má-li dojít k hostování profesionálního hráče v hosticím klubu, který není ligovým klubem, postupuje hosticí klub a mateřský klub v následujících krocích:
- a) hosticí klub uzavře s mateřským klubem smlouvu o hostování a vyplní, jakož i podepíše spolu s mateřským klubem a hráčem též formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za oba členské kluby osobou nebo osobami oprávněnými za tyto kluby jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak doplněn fotokopií případného soudního rozhodnutí o ustanovení tohoto opatrovníka; pokud smlouva o hostování neobsahuje ustanovení, které stanoví, že povinnosti mateřského klubu vůči hráči přebírá po dobu hostování hosticí klub, nebo které jinak upravuje tuto otázku, uzavře hosticí klub pro období hostování s hráčem profesionální smlouvu;
  - b) hosticí klub prostřednictvím svého administrátora v období od 1. 7. do 23. 9., anebo v období od 1. 1. do 31. 3. vyhledá na subdoméně Portálu is.fotbal.cz kartu hráče a stiskne tlačítko „Hostování“;
  - c) hosticí klub prostřednictvím svého administrátora ve formuláři otevřeném na základě postupu podle písmena b) uvede v kolonce „do kdy“ den, v němž má hostování hráče skončit, a vloží kopii veškeré dokumentace podle písmena a);
  - d) hosticí klub prostřednictvím svého administrátora odešle žádost o hostování mateřskému klubu tak, že stiskne tlačítko „Odeslat žádost“;
  - e) hosticí klub prostřednictvím svého administrátora sleduje stav žádosti, kterou může vzít zpět, dokud je v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.cz označena stále „čeká na schválení“;

- f) mateřský klub prostřednictvím svého administrátora po obdržení žádosti podle písmena d) na subdoméně Portálu is.fotbal.cz otevře žádost o hostování, která je v kartě členského klubu pod označením „Přehled žádostí“;
  - g) mateřský klub prostřednictvím svého administrátora obdrženou žádost schválí nebo ji zamítne, a to tak, že stiskne tlačítko „Schválit hostování“ nebo „Zamítnout hostování“;
  - h) hostící klub v případě schválení žádosti podle písmena g) veškerou dokumentaci podle písmena a) založí ve svém archivu a na vyzvání kdykoli předloží ke kontrole sekretariátu FAČR.
5. Má-li dojít k předčasnému ukončení hostování profesionálního hráče v hostícím klubu, který není ligovým klubem, postupuje hostící klub v následujících krocích:
- a) uzavře s mateřským klubem smlouvu o ukončení hostování a vyplní, jakož i podepíše spolu s mateřským klubem a hráčem též formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za oba členské kluby osobou nebo osobami oprávněnými za tyto kluby jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak doplněn fotokopii případného soudního rozhodnutí o ustanovení tohoto opatrovníka, ledaže tato fotokopie již byla doručena podle odstavce 4 písm. c);
  - b) hostící klub prostřednictvím svého administrátora v období od 21. 6. do 8. 9., anebo v období od 26. 1. do 22. 2., jde-li o hostování ligového profesionálního hráče, a buď v období od 1. 7. do 22. 7., anebo v období od 1. 1. do 31. 3., jde-li o hostování standardního profesionálního hráče, vyhledá na subdoméně Portálu is.fotbal.cz kartu hráče a stiskne tlačítko „Předčasné ukončení hostování“;
  - c) hostící klub prostřednictvím svého administrátora ve formuláři otevřeném na základě potupu podle písmena b) uvede v kolonce „do kdy“ den, v němž má hostování hráče skončit, a vloží kopii veškeré dokumentace podle písmena a);
  - d) hostící klub prostřednictvím svého administrátora odešle žádost o hostování mateřskému klubu tak, že stiskne tlačítko „Odeslat žádost“;
  - e) hostící klub prostřednictvím svého administrátora sleduje stav žádosti, kterou může vzít zpět, dokud je v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.cz označena stále „čeká na schválení“;
  - f) mateřský klub prostřednictvím svého administrátora po obdržení žádosti podle písmena d) na subdoméně Portálu is.fotbal.cz otevře žádost o předčasné ukončení hostování, která je v kartě členského klubu pod označením „Přehled žádostí“;
  - g) mateřský klub prostřednictvím svého administrátora obdrženou žádost schválí nebo ji zamítne, a to tak, že stiskne tlačítko „Schválit předčasné ukončení hostování“ nebo „Zamítnout předčasné ukončení hostování“;

- h) hostící klub v případě schválení žádosti podle písmena g) veškerou dokumentaci podle písmena a) založí ve svém archivu a na vyzvání kdykoli předloží ke kontrole sekretariátu FAČR.
- 6. Pro prodloužení hostování profesionálního hráče v hostícím klubu, který není ligovým klubem, platí obdobně ustanovení odstavce 4 s tím, že namísto smlouvy o hostování se uzavírá dodatek ke smlouvě podle odstavce 4 písm. a) již uzavřené.
- 7. Pro posouzení dokumentací podle odstavců 1 až 6 z hlediska předpisů FIFA se za součást smlouvy o hostování, jejího dodatku nebo smlouvy o ukončení hostování považuje vždy též příslušný vyplněný formulář označený „Přestupní lístek“.

## § 27

### **Přestup a hostování hráče ve vztazích se zahraničním prvkem**

1. Má-li dojít k přestupu hráče do zahraničního klubu, řídí se postup pravidly platnými pro Transfer Matching System<sup>1</sup>. Ustanovení § 28 odst. 6 tohoto řádu tím není dotčeno.
2. Má-li dojít k hostování profesionálního hráče v zahraničním klubu, platí odstavec 1 první věty obdobně.
3. Má-li dojít k přestupu zahraničního profesionálního hráče do členského klubu, v němž bude hráč působit jako ligový profesionální hráč, postupuje se podle pravidel platných pro Transfer Matching System s tím, že tento členský klub po registraci hráče podle § 23 odst. 1 až 5 tohoto řádu postupuje obdobně v krocích podle § 24 odst. 8 tohoto řádu.
4. Má-li dojít k přestupu zahraničního profesionálního hráče do členského klubu, v němž bude hráč působit jako standardní profesionální hráč, postupuje se podle pravidel platných pro Transfer Matching System s tím, že tento členský klub po registraci hráče podle § 23 odst. 1 až 5 tohoto řádu postupuje obdobně v krocích podle § 24 odst. 10 tohoto řádu.
5. Má-li dojít k přestupu zahraničního hráče, který není zahraničním profesionálním hráčem, do členského klubu, v němž bude hráč působit jako ligový profesionální hráč, postupuje se podle pravidel platných pro Transfer Matching System s tím, že tento členský klub po registraci hráče podle § 23 odst. 1 až 5 tohoto řádu postupuje obdobně podle § 23 odst. 6 písm. a) a odst. 7) tohoto řádu.
6. Má-li dojít k přestupu zahraničního hráče, který není zahraničním profesionálním hráčem, do členského klubu, v němž bude hráč působit jako standardní profesionální hráč, postupuje se podle pravidel platných pro Transfer Matching System s tím, že tento členský klub po registraci hráče podle § 23 odst. 1 až 5 tohoto řádu postupuje obdobně podle § 23 odst. 6 písm. b) a odst. 7 tohoto řádu.
7. Má-li dojít k přestupu zahraničního hráče, který není zahraničním profesionálním hráčem, do členského klubu, v němž bude hráč působit jako amatérský hráč, postupuje se podle pravidel platných pro Transfer Matching System a podle § 23 odst. 1 až 5 tohoto řádu.
8. Má-li dojít k hostování zahraničního profesionálního hráče v členském klubu, který je ligovým klubem, postupuje se podle pravidel platných pro Transfer Matching System s tím, že tento členský klub po registraci hráče podle § 23 odst. 1 až 5 tohoto řádu postupuje obdobně v krocích podle § 26 odst. 1 tohoto řádu. Při předčasném ukončení hostování a při prodloužení hostování platí pro členský klub § 26 odst. 2 a 3 tohoto řádu obdobně.
9. Má-li dojít k hostování zahraničního profesionálního hráče v členském klubu, který není ligovým klubem, postupuje se podle pravidel platných pro Transfer Matching System s

---

<sup>1</sup> Dostupný z:

[http://resources.fifa.com/mm/document/affederation/administration/02/55/56/41/regulationsonthestatusandtransferofplayersapril2015e\\_neutral.pdf](http://resources.fifa.com/mm/document/affederation/administration/02/55/56/41/regulationsonthestatusandtransferofplayersapril2015e_neutral.pdf).

tím, že tento členský klub po registraci hráče podle článku § 23 odst. 1 až 5 tohoto řádu navíc:

- a) uzavře s mateřským klubem smlouvu o hostování a vyplní, jakož i podepíše spolu s mateřským klubem a hráčem též formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že přestupní lístek musí být jednak podepsán za oba kluby osobou nebo osobami oprávněnými za tyto kluby jednat a za hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, jeho zákonným zástupcem nebo opatrovníkem a jednak doplněn fotokopii případného soudního rozhodnutí o ustanovení tohoto opatrovníka;
- b) kopii veškeré dokumentace podle písmena a) doručí buď v období od 1. 7. do 23. 9., anebo v období od 1. 1. do 31. 3. Sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.

10. Při předčasném ukončení hostování hráče podle odstavce 9 postupuje hostící klub v následujících krocích:

- a) uzavře s mateřským klubem smlouvu o ukončení hostování a vyplní, jakož i podepíše spolu se zahraničním klubem a hráčem též formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přestupní lístek“, s tím, že tento formulář musí být za oba kluby podepsán osobou nebo osobami oprávněnými za tyto kluby jednat a že jeho součástí bude v případě hráče, který není v plném rozsahu svéprávný, souhlas zákonného zástupce nebo opatrovníka hráče s ukončením hostování hráče v hostícím klubu, jakož i fotokopie případného soudního rozhodnutí o ustanovení tohoto opatrovníka, ledaže tato fotokopie již byla doručena podle odstavce 9 písm. a);
- b) kopii veškeré dokumentace podle písmena a) doručí buď v období od 21. 6. do 8. 9., anebo v období od 26. 1. do 22. 2., jde-li o hostování ligového profesionálního hráče, a buď v období od 1. 7. do 23. 9., anebo v období od 1. 1. do 31. 3., jde-li o hostování standardního profesionálního hráče, Sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.

11. Při prodloužení hostování zahraničního profesionálního hráče platí odstavec 9 tohoto řádu obdobně s tím, že namísto smlouvy o hostování se uzavírá dodatek ke smlouvě podle odstavce 9 již uzavřené.

12. V případech podle odstavců 3 až 10 se za mateřský klub považuje zahraniční klub, z něhož hráč přestupuje nebo přechodně odchází na hostování.

## **§ 28**

### **Zrušení registrace hráče**

1. Hráč zruší svou registraci jako hráče kromě případů, kdy zruší svou registraci jako člena FAČR, tak, že:
  - a) oznámení o vzdání se zvláštního statusu hráče vyplní na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Žádost/Souhlas“, a označí v něm kolonky „člena FAČR“ a „o zrušení registrace hráče“;



- b) formulář podle písmena a) vytiskne a opatří vlastnoručním podpisem;
  - c) formulář podepsaný podle písmena b) předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR;
  - d) jde-li o osobu, která není v plném rozsahu svéprávná, činí úkony podle písmen a) až c) její zákonný zástupce nebo opatrovník, který ve formuláři označí místo kolonky „člena FAČR“ kolonku „zákonného zástupce“ nebo „opatrovníka“ a který v případě opatrovníka přiloží navíc fotokopii případného soudního rozhodnutí o ustanovení opatrovníka.
2. V případě, že je oznámení v souladu s odstavcem 1 učiněno v období od 1. 7. do 23. 9. nebo v období od 1. 1. do 31. 3., vloží jej FAČR do centrální evidence členství a zrušení registrace hráče bez zbytečného odkladu vyznačí v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz. tak, že zruší kartu hráče. Za předpokladu že je oznámení v souladu s odstavci 1 a 2 učiněno mimo období podle předchozí věty, vyznačí FAČR zrušení registrace hráče v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz., jako by bylo učiněno v první den nejbližšího z těchto období.
  3. Členský klub, v němž hráč v souladu s centrální evidencí členství jako hráč působí, zruší registraci tohoto hráče tak, že pokyn ke zrušení registrace hráče vyplní na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Zrušit registrace hráče“, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří podpisem osoby nebo osob oprávněných za něj jednat a podepsaný jej předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
  4. V případě, že je oznámení v souladu s odstavcem 3 učiněno v období od 1. 7. do 23. 9. nebo v období od 1. 1. do 31. 3., vloží jej FAČR do centrální evidence členství a zrušení registrace hráče bez zbytečného odkladu vyznačí v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz. tak, že zruší kartu hráče. Za předpokladu že je oznámení v souladu s odstavcem 3 učiněno mimo období podle předchozí věty, vyznačí FAČR zrušení registrace hráče v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz., jako by bylo učiněno v první den nejbližšího z těchto období.
  5. Dojde-li k přestupu hráče do zahraničního klubu podle § 27 odst. 1 tohoto řádu, FAČR okamžitě zruší registraci hráče bez návrhu a zrušení registrace hráče bez zbytečného odkladu vyznačí v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz tak, že zruší kartu hráče.
  6. Zrušení registrace hráče na přechodnou dobu, k němuž dochází v případě, kdy je do centrální evidence členství vloženo účinné rozhodnutí disciplinárního orgánu ukládající hráči disciplinární trest zákazu závodní činnosti, FAČR vyznačí na kartě hráče.
  7. Vyznačením zrušení registrace hráče podle odstavců 2 a 4 není dotčeno právo FAČR kartu hráče ještě po dobu jednoho roku evidovat v záložní evidenci; v případě zrušení registrace hráče podle odstavce 5 trvá toto právo FAČR po dobu 16 měsíců.

## **Oddíl 2**

### **Registrace trenérů, její změny a zrušení**

#### **§ 29**

##### **Registrace trenéra**

1. Fyzická osoba se jakožto člen FAČR registruje jako trenér na základě získání trenérské licence v souladu s Řádem trenérů, jejíž udělení je tím, kdo ji uděluje, bez zbytečného odkladu oznámeno sekretariátu FAČR formou, která je s ním dohodnuta, s tím, že toto oznámení obsahuje přinejmenším následující informace týkající se trenéra:
  - a) příjmení, jméno a tituly;
  - b) bydliště;
  - c) datum narození;
  - d) rodné číslo nebo náhradní číslo;
  - e) identifikační číslo;
  - f) elektronickou adresu a telefonní číslo;
  - g) druh licence;
  - h) údaj, kdo licenci udělil;
  - i) dobu účinnosti licence;
  - j) číslo licence.
2. Přílohou oznámení podle odstavce 1 musí být fotografie trenéra.
3. Získání trenérské licence podle odstavce 1 FAČR vloží do centrální evidence členství bez zbytečného odkladu poté, co mu bude oznámení podle odstavce 1 spolu s přílohami podle odstavce 2 předáno nebo doručeno.

#### **§ 30**

##### **Zachování a změna registrace trenéra**

1. Zachování registrace trenéra se uskutečňuje postupem podle § 29 tohoto řádu na základě prodloužení trenérské licence, k němuž dojde v průběhu doby účinnosti stávající trenérské licence.
2. Změna registrace trenéra se uskutečňuje postupem podle § 29 tohoto řádu na základě získání jiného druhu trenérské licence, pokud k tomuto získání dojde v průběhu doby účinnosti stávající trenérské licence.
3. Při postupech podle odstavců 1 a 2 oznámení neobsahuje přílohu podle § 29 odst. 2 tohoto řádu.

### § 31

#### Zrušení registrace trenéra

1. Trenér zruší svou registraci jako trenéra kromě případů, kdy zruší svou registraci jako člena FAČR, tak že oznámení o vzdání se zvláštního statusu trenéra vyplní na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Zrušit registraci trenéra“, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří vlastnoručním podpisem a podepsaný jej předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
2. Došlo-li u trenéra, jehož registrace trenéra se ruší, k omezení svéprávnosti, je nutné, aby oznámení podle odstavce 1 na znamení svého souhlasu se zrušením registrace trenéra podepsal opatrovník tohoto trenéra a aby přílohou tohoto oznámení byla fotokopie soudního rozhodnutí o ustanovení opatrovníka.
3. Oznámení učiněné v souladu s odstavci 1 a 2 FAČR vloží do centrální evidence členství.
4. Zrušení registrace trenéra FAČR vyznačí způsobem podle odstavce 3 též v důsledku zániku trenérské licence z toho důvodu, že nebyla v průběhu doby své účinnosti prodloužena ani nahrazena jinou trenérskou licencí.
5. Zrušení registrace trenéra na přechodnou dobu, k němuž dochází v případě, kdy je do centrální evidence členství vloženo účinné rozhodnutí disciplinárního orgánu ukládající trenérovi disciplinární trest zákazu výkonu funkce, FAČR vyznačí způsobem podle odstavce 3.

### Oddíl 3

#### *Registrace rozhodčích, její změny a zrušení*

### § 32

#### Registrace rozhodčího

1. Fyzická osoba se jakožto člen FAČR registruje jako rozhodčí na základě získání licence rozhodčího v souladu s Řádem rozhodčích a delegátů, jejíž udělení je tím, kdo ji uděluje, bez zbytečného odkladu oznámeno sekretariátu FAČR formou, která je s ním dohodnuta, s tím že toto oznámení obsahuje přinejmenším následující informace týkající se rozhodčího:
  - a) příjmení, jméno a tituly;
  - b) datum narození;
  - c) rodné číslo nebo náhradní číslo;
  - d) identifikační číslo;
  - e) druh licence;
  - f) údaj, kdo licenci udělil;
  - g) doba účinnosti licence.
2. Přílohou listiny podle odstavce 1 musí být fotografie rozhodčího.

3. Získání licence podle odstavce 1 FAČR vloží do centrální evidence členství bez zbytečného odkladu poté, co mu bude oznámení podle odstavce 1 spolu s přílohou podle odstavce 2 předáno nebo doručeno.

### **§ 33**

#### **Zachování a změna registrace rozhodčího**

1. Zachování registrace rozhodčího se uskutečňuje postupem podle § 32 tohoto řádu na základě obnovení licence rozhodčího, pokud k tomuto obnovení dojde v průběhu doby účinnosti stávající licence rozhodčího.
2. Změna registrace rozhodčího se uskutečňuje postupem podle § 32 tohoto řádu na základě získání jiné kategorie licence rozhodčího, pokud k tomuto získání dojde v průběhu doby účinnosti stávající licence rozhodčího.
3. Při postupech podle odstavců 1 a 2 oznámení neobsahuje přílohu podle § 32 odst. 2 tohoto řádu.

### **§ 34**

#### **Zrušení registrace rozhodčího**

1. Rozhodčí zruší svou registraci jako rozhodčího kromě případů, kdy zruší svou registraci jako člena FAČR, tak že oznámení o vzdání se zvláštního statusu rozhodčího vyplní na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Zrušit registraci rozhodčího“, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří vlastnoručním podpisem a podepsaný jej předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
2. Není-li rozhodčí, jehož registrace rozhodčího se ruší, v plném rozsahu svéprávný, je nutné aby:
  - a) oznámení podle odstavce 1 na znamení svého souhlasu se zrušením registrace rozhodčího podepsal zákonný zástupce nebo opatrovník tohoto rozhodčího;
  - b) v případě podpisu podle písmena a) opatrovníkem byla přílohou oznámení fotokopie soudního rozhodnutí o ustanovení opatrovníka.
3. Oznámení učiněné v souladu s odstavci 1 a 2 FAČR vloží do centrální evidence členství.
4. Zrušení registrace rozhodčího FAČR vyznačí způsobem podle odstavce 3 též v důsledku zániku licence rozhodčího z toho důvodu, že nebyla v průběhu doby své účinnosti obnovena ani nahrazena jinou licencí rozhodčího.
5. Zrušení registrace rozhodčího na přechodnou dobu, k němuž dochází v případě, kdy je do centrální evidence členství vloženo účinné rozhodnutí disciplinárního orgánu ukládající rozhodčímu disciplinární trest zákazu výkonu funkce, FAČR vyznačí způsobem podle odstavce 3.

**Oddíl 4**  
**Registrace delegátů, její změny a zrušení**

**§ 35**  
**Registrace delegáta**

1. Fyzická osoba se jakožto člen FAČR registruje jako delegát na základě získání licence delegáta v souladu s Řádem rozhodčích a delegátů, jejíž udělení je tím, kdo ji uděluje, bez zbytečného odkladu oznámeno sekretariátu FAČR formou, která je s ním dohodnuta, s tím že toto oznámení obsahuje přinejmenším následující informace týkající se rozhodčího:
  - a) příjmení, jméno a tituly;
  - b) datum narození;
  - c) rodné číslo nebo náhradní číslo;
  - d) identifikační číslo;
  - e) druh licence;
  - f) údaj, kdo licenci udělil;
  - g) doba účinnosti licence.
2. Přílohou listiny podle odstavce 1 musí být fotografie delegáta.
3. Získání licence podle odstavce 1 FAČR vloží do centrální evidence členství bez zbytečného odkladu poté, co mu bude oznámení podle odstavce 1 spolu s přílohou podle odstavce 2 předloženo nebo doručeno.

**§ 36**  
**Zachování a změna registrace delegáta**

1. Zachování registrace delegáta se uskutečňuje postupem podle § 35 tohoto řádu na základě obnovení licence delegáta, pokud k tomuto obnovení dojde v průběhu doby platnosti stávající licence delegáta.
2. Změna registrace delegáta se uskutečňuje postupem podle § 35 tohoto řádu na základě získání jiné kategorie licence delegáta, pokud k tomuto získání dojde v průběhu doby platnosti stávající licence delegáta.
3. Při postupech podle odstavců 1 a 2 oznámení neobsahuje přílohy podle § 35 odst. 2 tohoto řádu.

### § 37

#### **Zrušení registrace delegáta**

1. Rozhodčí zruší svou registraci jako rozhodčího kromě případů, kdy zruší svou registraci jako člena FAČR, tak že oznámení o vzdání se zvláštního statusu rozhodčího vyplní na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Zrušit registraci rozhodčího“, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří vlastnoručním podpisem a podepsaný jej předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
2. Došlo-li u delegáta, jehož registrace delegáta se ruší, k omezení svéprávnosti, je nutné, aby oznámení podle odstavce 1 na znamení svého souhlasu se zrušením registrace delegáta podepsal opatrovník tohoto delegáta a aby přílohou tohoto oznámení byla fotokopie soudního rozhodnutí o ustanovení opatrovníka.
3. Oznámení učiněné v souladu s odstavci 1 a 2 FAČR vloží do centrální evidence členství.
4. Zrušení registrace delegáta FAČR vyznačí způsobem podle odstavce 3 též v důsledku zániku licence delegáta z toho důvodu, že nebyla v průběhu doby své účinnosti obnovena ani nahrazena jinou licenci delegáta.
5. Zrušení registrace delegáta na přechodnou dobu, k němuž dochází v případě, kdy je do centrální evidence členství vloženo účinné rozhodnutí disciplinárního orgánu ukládající delegátovi disciplinární trest zákazu výkonu funkce, FAČR vyznačí způsobem podle odstavce 3.

### *Oddíl 5*

#### ***Registrace administrátorů členských klubů, pobočných spolků a Ligové fotbalové asociace, její změny a zrušení***

### § 38

#### **Registrace administrátora členského klubu, pobočného spolku a Ligové fotbalové asociace**

1. Fyzická osoba se jakožto člen FAČR registruje jako hlavní administrátor členského klubu na základě žádosti tohoto členského klubu, která je:
  - a) vyplněna na formuláři, jenž je k dispozici na subdoméně Portálu is.fotbal.cz pod názvem „Žádost o registraci hlavního administrátora“;
  - b) opatřena vlastnoručním podpisem osoby nebo osob oprávněných jednat a podepisovat za členský klub nebo za pobočný spolek;
  - c) opatřena na znamení souhlasu s registrací vlastnoručním podpisem fyzické osoby registrující se jako hlavní administrátor členského klubu;
  - d) předána nebo doručena sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
2. Na základě postupu podle odstavce 1 FAČR přijetí žádosti podle odstavce 1 vloží do centrální evidence členství a provedení registrace hlavního administrátora členského

- klubu bez zbytečného odkladu vyznačí v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz.
3. Fyzická osoba se jakožto člen FAČR registruje jako pověřený administrátor členského klubu na základě svého vlastnoručně podepsaného souhlasu, který členský klub založí ve svém archivu a kdykoli jej na vyzvání předloží ke kontrole sekretariátu FAČR, a žádosti tohoto členského klubu, která je hlavním administrátorem členského klubu:
    - a) vyplněna na formuláři, jenž je k dispozici na subdoméně Portálu is.fotbal.cz pod názvem „Přidat pověřeného administrátora“;
    - b) prostřednictvím subdomény Portálu is.fotbal.cz odeslána do centrální evidence členství stisknutím tlačítka „Vložit“.
  4. Na základě postupu podle odstavce 3 přijetí žádosti, vloží do centrální evidence členství a provedení registrace pověřeného administrátora členského klubu a bez zbytečného odkladu vyznačí v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz.
  5. Ustanovení odstavců 1 a 2 se použijí obdobně pro registraci administrátora pobočného spolku a administrátora Ligové fotbalové asociace s tím, že se místo formuláře označeného „Žádost o registraci hlavního administrátora“ vyplňuje formulář označený „Žádost o registraci administrátora pobočného spolku“ nebo „Žádost o registraci administrátora LFA“.

### § 39

#### **Změna registrace administrátora členského klubu, pobočného spolku a Ligové fotbalové asociace**

1. Změna registrace hlavního administrátora členského klubu se uskutečňuje tak, že členský klub nebo pobočný spolek zruší registraci hlavního administrátora členského klubu podle § 40 odst. 3 a 4 tohoto řádu a následně registruje nového hlavního administrátora členského klubu podle § 38 odst. 1 a 2 tohoto řádu.
2. Změna registrace hlavního administrátora členského klubu nahrazením registrací jako pověřeného administrátora členského klubu se uskutečňuje postupem podle § 40 odst. 3 písm. a) a následně podle § 38 odst. 3 a 4 tohoto řádu.
3. Změna registrace pověřeného administrátora členského klubu nahrazením registrací jako hlavního administrátora členského klubu se uskutečňuje postupem podle § 38 odst. 1 a 2 toho řádu.
4. Ustanovení odstavce 1 se použije obdobně pro registraci administrátora pobočného spolku a administrátora Ligové fotbalové asociace s tím, že se současně použijí ustanovení § 40 odst. 6 a § 38 odst. 5 tohoto řádu.

**§ 40**

**Zrušení registrace administrátora členského klubu, pobočného spolku a Ligové fotbalové asociace**

1. Administrátor členského klubu zruší svou registraci jako administrátora členského klubu kromě případů, kdy zruší svou registraci jako člena FAČR, tak, že oznámení o vzdání se zvláštního statusu administrátora členského klubu vyplní na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Zrušit registraci administrátora“, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří vlastnoručním podpisem a podepsaný jej předá nebo doručí Sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
2. Oznámení učiněné v souladu s odstavcem 1 FAČR vloží do centrální evidence členství a zrušení registrace administrátora členského klubu bez zbytečného odkladu vyznačí v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz.
3. Členský klub nebo pobočný spolek zruší registraci svého administrátora tak, že pokyn ke zrušení registrace:
  - a) hlavního administrátora členského klubu nebo administrátora pobočného spolku vyplní na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Zrušit registraci hlavního administrátora členského klubu“ nebo názvem „Zrušit registraci administrátora pobočného spolku“, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří podpisem osoby nebo osob oprávněných za něj jednat a podepsaný jej předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR;
  - b) pověřeného administrátora členského klubu provede na Portálu is.fotbal.cz pod názvem „Smazat administrátora“, a takto vyplněný formulář prostřednictvím subdomény Portálu is.fotbal.cz odešle do centrální evidence členství.
4. Zrušení registrace administrátora členského klubu podle odstavce 3 FAČR automaticky vyznačí způsobem podle odstavce 2.
5. Zrušení registrace administrátora členského klubu na přechodnou dobu, k němuž dochází v případě, kdy je do centrální evidence členství vloženo účinné rozhodnutí disciplinárního orgánu ukládající administrátorovi členského klubu disciplinární trest zákazu výkonu jiné činnosti, FAČR vyznačí způsobem podle odstavce 2.
6. Ustanovení odstavců 1, 2, 3 písm. a) a 4 se použijí obdobně pro zrušení registrace administrátora pobočného spolku a administrátora Ligové fotbalové asociace s tím, že se při postupu podle odstavce 3 písm. a) místo formuláře označeného „Zrušit registraci hlavního administrátora členského klubu“ vyplňuje formulář označený „Zrušit registraci administrátora pobočného spolku“ nebo „Zrušit registraci administrátora LFA“.



## **Oddíl 6**

### **Registrace lékařů, jiných zdravotníků a masérů členských klubů, její změny a zrušení**

#### **§ 41**

##### **Registrace lékaře, jiného zdravotníka nebo maséra členského klubu**

1. Fyzická osoba se jakožto člen FAČR registruje jako lékař, jiný zdravotník nebo masér členského klubu tak, že vyplní žádost na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Registrovat lékaře/zdravotníka/maséra členského klubu“, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří vlastnoručním podpisem a podepsaný jej předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
2. Přílohou listiny podle odstavce 1 musí být fotokopie diplomu lékaře nebo dokladu o způsobilosti být jiným zdravotníkem nebo masérem členského klubu.
3. Na základě postupu podle odstavců 1 a 2 FAČR přijetí žádosti podle odstavce 1 vloží do centrální evidence členství a provedení registrace lékaře, jiného zdravotníka nebo maséra členského klubu bez zbytečného odkladu vyznačí v centrální evidenci členství.

#### **§ 42**

##### **Změna registrace lékaře, jiného zdravotníka nebo maséra členského klubu**

1. Změna registrace lékaře, jiného zdravotníka nebo maséra členského klubu se uskutečňuje postupem podle § 41 odst. 1 tohoto řádu s tím, že se použije formulář, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Změnit registraci lékaře/zdravotníka/maséra členského klubu“.
2. Na základě postupu podle odstavce 1 FAČR přijetí žádosti podle odstavce 1 vloží do centrální evidence členství a provedení registrace lékaře, jiného zdravotníka nebo maséra členského klubu bez zbytečného odkladu vyznačí v centrální evidenci členství.

#### **§ 43**

##### **Zrušení registrace lékaře, jiného zdravotníka nebo maséra členského klubu**

1. Lékař, jiný zdravotník nebo masér členského klubu zruší svou registraci jako lékař, jiný zdravotník nebo masér kromě případů, kdy zruší svou registraci jako člena FAČR, tak že oznámení o vzdání se zvláštního statusu lékaře, jiného zdravotníka nebo maséra vyplní na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Zrušit registraci lékaře/zdravotníka/maséra členského klubu rozhodčího“, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří vlastnoručním podpisem a podepsaný jej předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
2. Oznámení učiněné v souladu s odstavcem 1 FAČR vloží do centrální evidence členství a zrušení registrace lékaře, jiného zdravotníka nebo maséra členského klubu bez zbytečného odkladu vyznačí v centrální evidenci členství.

3. Zrušení registrace lékaře, jiného zdravotníka nebo maséra na přechodnou dobu, k němuž dochází v případě, kdy je do centrální evidence členství vloženo účinné rozhodnutí disciplinárního orgánu ukládající lékaři, jinému zdravotníkovi nebo masérovi členského klubu disciplinární trest zákazu výkonu funkce, FAČR vyznačí způsobem podle odstavce 2.

### **Oddíl 7**

#### ***Registrace hráčů a členů realizačního týmu reprezentace ČR, její změny a zrušení***

#### **§ 44**

##### **Registrace hráče reprezentace ČR a člena realizačního týmu reprezentace ČR**

1. Fyzická osoba se jakožto člen FAČR registruje jako hráč reprezentace ČR nebo člen realizačního týmu reprezentace ČR tak, že s FAČR nebo s osobou ze strany FAČR pověřenou uzavře zvláštní smlouvu o své účasti v reprezentaci ČR.
2. Na základě vzniku účinnosti smlouvy podle odstavce 1 FAČR tento právní následek a registraci hráče reprezentace ČR nebo člena realizačního týmu ČR bez zbytečného odkladu vyznačí v centrální evidenci členství.

#### **§ 45**

##### **Změna registrace hráče reprezentace ČR a člena realizačního týmu reprezentace ČR**

1. Změna registrace hráče reprezentace ČR nebo člena realizačního týmu ČR se uskutečňuje změnou smlouvy podle § 44 odst. 1 tohoto řádu.
2. Na základě postupu podle odstavce 1 FAČR postupuje obdobně podle § 44 odst. 2 tohoto řádu.

#### **§ 46**

##### **Zrušení registrace hráče reprezentace ČR a člena realizačního týmu reprezentace ČR**

1. Ke zrušení registrace hráče reprezentace ČR nebo člena realizačního týmu ČR dochází kromě případů zániku členství těchto osob ve FAČR zánikem účinnosti smlouvy podle § 44 odst. 1 tohoto řádu.
2. Na základě zániku účinnosti smlouvy podle § 44 odst. 1 tohoto řádu FAČR tento právní následek vloží do centrální evidence členství a zrušení registrace hráče reprezentace ČR nebo člena realizačního týmu ČR bez zbytečného odkladu vyznačí v centrální evidenci členství.

**Oddíl 8**  
**Registrace členských klubů, její změny a zrušení**

**§ 47**

**Registrace členského klubu**

1. Právnícká osoba se registruje jako členský klub tak, že vyplní žádost na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Přihláška právnické osoby za člena Fotbalové asociace České republiky/Žádost o registraci členského klubu“. Nejde-li současně o registraci právnické osoby jako člena FAČR, vyplňují se kromě identifikačních údajů pouze ty části formuláře, které se týkají registrace členského klubu.
2. Formulář vyplněný podle odstavce 1 právnická osoba vytiskne, opatří jej podpisem nebo podpisy osob oprávněných za ni jednat a podepsaný jej předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR, který ji předloží Výkonnému výboru ke schválení.
3. Přílohou listiny podle odstavce 1 a 2 musí být:
  - a) originál nebo úředně ověřená kopie výpisu z obchodního nebo jiného veřejného rejstříku, který se týká registrující se právnické osoby, ne starší než patnáct dnů;
  - b) doporučení, které k registraci členského klubu vystaví okresní fotbalový svaz, v rámci jehož územní působnosti má registrující se právnická osoba své sídlo, s tím, že tento fotbalový svaz doporučení nesmí vystavit, pokud se registrující se právnická osoba nezaručí, že jakožto registrovaný členský klub bude mít v následujícím soutěžním ročníku alespoň jedno družstvo v soutěži organizované FAČR nebo jejím pobočným spolkem.
4. Jde-li současně o registraci právnické osoby jako člena FAČR, musejí být přílohou listiny podle odstavců 1 a 2 identifikace osob oprávněných jednat a podepisovat za registrující se právnickou osobu a podpisové vzory těchto osob.
5. Na základě kladného rozhodnutí Výkonného výboru o žádosti o registraci jako členského klubu FAČR obsah tohoto rozhodnutí vloží do centrální evidence členství a provedení registrace členského klubu uveřejní na Úřední desce.
6. Případné záporné rozhodnutí Výkonného výboru o žádosti o registraci členského klubu je uveřejněno na Úřední desce.

**§ 48**

**Změna registrace členského klubu**

1. Spočívá-li změna registrace členského klubu v jeho přeměně, při níž nedochází k jeho zániku jakožto právnické osoby, musí členský klub postupovat v souladu s pravidly obsaženými v článku 16 odst. 6 písm. g) Stanov s tím, že realizaci přeměny oznámí FAČR formou listiny, z níž musí být patrné, kdo oznámení činí a v čem spočívá změna, a která musí být opatřena podpisem osoby nebo osob oprávněných za ní jednat, jakož i

- doplněna výpisem z obchodního nebo jiného veřejného rejstříku, v němž je členský klub zapsán, ne starším než patnáct dnů.
2. Na základě oznámení podle odstavce 1, které je předáno nebo doručeno Sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR, oznámenou změnu údaje nebo údajů FAČR bez zbytečného odkladu vloží do centrální evidence členství a bez zbytečného odkladu ji vyznačí v seznamu umístěném na subdoméně Portálu is.fotbal.cz.
  3. Obdobně jako podle odstavce 2 postupuje FAČR z vlastní iniciativy, dojde-li oproti stavu evidovanému podle § 13 tohoto řádu ke změně účasti družstev členského klubu v soutěžích organizovaných FAČR a jeho pobočnými spolky.
  4. Ustanoveními odstavců 1 a 2 není dotčeno ustanovení § 20 tohoto řádu.

## § 49

### Zrušení registrace členského klubu

1. Členský klub zruší svou registraci jako členského klubu kromě případů, kdy zruší svou registraci jako člena FAČR, tak, že oznámení o vzdání se zvláštního statusu členského klubu vyplní na formuláři, který je k dispozici na Portálu pod názvem „Zrušit registraci právnické osoby jako člena FAČR/Zrušit registraci členského klubu“, a to pouze v rozsahu identifikačních údajů a těch částí formuláře, které se týkají zrušení registrace členského klubu, takto vyplněný formulář vytiskne, opatří podpisem osoby nebo osob oprávněných za něj jednat a podepsaný jej předá nebo doručí sekretariátu FAČR na adresu sídla FAČR.
2. Oznámení učiněné v souladu s odstavcem 1 FAČR vloží do centrální evidence členství a zrušení registrace členského klubu bez zbytečného odkladu vyznačí na příslušných místech Portálu výmazem údaje o zvláštním statusu právnické osoby jakožto členského klubu.
3. Zrušení registrace členského klubu vyznačí FAČR způsobem podle odstavce 2 též v případě, kdy je do centrální evidence členství vloženo účinné rozhodnutí Výkonného výboru o zrušení zvláštního statusu členského klubu přijaté z toho důvodu, že členský klub nemá po dobu přinejmenším dvou po sobě jdoucích soutěžních ročníků žádné své družstvo v žádné ze soutěží organizovaných FAČR nebo jejím pobočným spolkem.

## ČÁST PÁTÁ EVIDENCE A REGISTRACE SMLUV

### *Oddíl 1*

#### *Evidence a registrace profesionálních smluv*

### **§ 50**

#### **Evidence profesionálních smluv**

1. FAČR eviduje profesionální smlouvy samostatně v evidenci:
  - a) ligových profesionálních smluv;
  - b) standardních profesionálních smluv.
2. Součástí evidence podle odstavce 1 není evidence smluv uzavřených hráči se zahraničními fotbalovými kluby, kterou FAČR vede v souladu s přestupním řádem FIFA v rámci Transfer Matching System.
3. V obou evidencích podle odstavce 1 FAČR o každé z profesionálních smluv zaznamenává přinejmenším následující údaje:
  - a) jméno, příjmení, datum narození a rodné číslo hráče;
  - b) název členského klubu;
  - c) doba účinnosti smlouvy s uvedením prvního a posledního dne;
  - d) den a hodina registrace smlouvy;
  - e) den a hodina a případných změn smlouvy.

### **§ 51**

#### **Registrace profesionální smlouvy**

1. FAČR provede registraci profesionální smlouvy do čtrnácti dnů ode dne, kdy jí bude tato smlouva předložena, avšak pouze pokud jí je předložena v souladu s požadavky tohoto řádu a pokud nejsou porušena příslušná ustanovení Přestupního řádu, zejména o lhůtách stanovených pro podání, v souvislosti s nimiž je profesionální smlouva předkládána.
2. Registraci profesionální smlouvy hráče lze provést pouze za předpokladu, že doba účinnosti této smlouvy se nepřekrývá s dobou účinnosti jeho jiné, již evidované profesionální smlouvy, pokud nejde o profesionální smlouvu uzavřenou mezi hráčem a hostícím klubem na dobu hostování hráče v hostícím klubu a tato smlouva je v souladu se smlouvou o hostování.
3. Profesionální smlouvu lze zaregistrovat nejdříve 6 měsíců přede dnem, který předchází evidované profesionální smlouvě hráče uvádí jako poslední den své účinnosti; ustanovení odstavce 2 tím není dotčeno.

4. Profesionální smlouvu, která nenavazuje na žádnou předchozí evidovanou profesionální smlouvu hráče, lze zaregistrovat nejdříve 6 měsíců přede dnem, který je v ní sjednán jako počátek její účinnosti.
5. Registraci profesionální smlouvy nelze provést pokud:
  - a) byla uzavřena dříve než 8 měsíců přede dnem, který je v ní sjednán jako den její účinnosti;
  - b) byla předložena k registraci po uplynutí 6 měsíců ode dne vzniku své účinnosti;
  - c) byla předložena k registraci dříve než s počátkem dalšího bezprostředně nadcházejícího období podle § 2 odst. 1, písm. v) Přestupního řádu po období podle § 2 odst. 1, písm. v) Přestupního řádu, v němž hráč přestoupil do členského klubu podle § 27 odst. 7 tohoto řádu.
6. Provedení registrace ligové profesionální smlouvy a standardní profesionální smlouvy uzavírané ligovým klubem FAČR uveřejní prostřednictvím subdomény Portálu licence.fotbal.cz.
7. Provedení registrace standardní profesionální smlouvy uzavírané jiným než ligovým klubem FAČR uveřejní prostřednictvím subdomény Portálu is.fotbal.cz.
8. Pro registraci profesionální smlouvy hráčem platí odstavce 1 až 7 obdobně.

## § 52

### Změny registrace profesionální smlouvy

1. FAČR k účelům evidence podle § 50 odst. 3 tohoto řádu provádí registraci pouze těch změn evidované profesionální smlouvy, které se týkají doby účinnosti této smlouvy; tím není dotčena povinnost předložit FAČR v souladu s ustanoveními § 1 odst. 3 a 4 tohoto řádu vždy jakýkoli dodatek evidované profesionální smlouvy.
2. Při registraci podle odstavce 1 se postupuje obdobně jako při registraci podle § 51 odst. 1 tohoto řádu s tím, že FAČR musí být v souladu s odstavcem 1 předložen vždy úplný dodatek evidované profesionální smlouvy.
3. FAČR neprovede registraci profesionální smlouvy hráče s mateřským klubem na základě využití práva opce, pokud tomu brání jiná, již evidovaná profesionální smlouva s novým členským klubem nebo zahraniční profesionální smlouva vedená v Transfer Matching System. V případě sporu o uplatnění opce bude straně uplatňující právo opce lhůta zachována, prokáže-li, že toto právo uplatnila včas.
4. Nepřihlíží se k žádným takovým ujednáním profesionální smlouvy, která váží prodloužení účinnosti této smlouvy na jednání jiných osob, než jsou strany této smlouvy.
5. V případě, že členský klub, který je stranou ligové profesionální smlouvy, přestane být ligovým klubem, FAČR změní registraci této smlouvy tak, že zařadí do evidence standardních profesionálních smluv, a to:
  - a) k 30. červnu soutěžního ročníku, v němž členský klub přestal být ligovým klubem;

- b) k pracovnímu dni bezprostředně následujícímu po dni, v němž byla členskému klubu odňata licence k účasti v I. nebo II. lize v průběhu soutěžního ročníku;
  - c) k pracovnímu dni bezprostředně následujícímu po uplynutí lhůty, v níž i po jejím případném prodloužení na základě výjimečného rozhodnutí Výkonného výboru bylo možné členskému klubu licenci k účasti v I. nebo II. lize udělit.
6. Pro změnu registrace evidované profesionální smlouvy platí § 51 odst. 6 a 7 tohoto řádu obdobně.

### **§ 53**

#### **Zrušení registrace profesionální smlouvy**

1. FAČR zruší registraci profesionální smlouvy, jestliže:
  - a) uplyne doba, na kterou byla profesionální smlouva uzavřena;
  - b) účinnost profesionální smlouvy zanikne jinak než podle písmena a);
  - c) nedojde k přestupu hráče do členského klubu, s nímž hráč uzavřel profesionální smlouvu, do 3 měsíců ode dne účinnosti této smlouvy.
2. Při zrušení registrace podle odstavce 1 písm. a) vyřadí FAČR profesionální smlouvu z evidence k pracovnímu dni bezprostředně následujícímu po dni zániku její účinnosti.
3. Při zrušení registrace podle odstavce 1 písm. b) vyřadí FAČR profesionální smlouvu z evidence k pracovnímu dni bezprostředně následujícímu po dni, kdy je jí zánik účinnosti smlouvy prokázán hodnověrným dokumentem, který bude předán nebo doručen sekretariátu FAČR do sídla FAČR a z něhož bude vyplývat zánik účinnosti profesionální smlouvy.
4. Při zrušení registrace podle odstavce 1 písm. c) vyřadí FAČR profesionální smlouvu z evidence k pracovnímu dni bezprostředně následujícímu po dni uplynutí lhůty podle odstavce 1 písm. c).
5. Pro zrušení registrace profesionální smlouvy platí § 51 odst. 6 a 7 tohoto řádu obdobně.

### **Oddíl 2**

#### ***Evidence a registrace smluv týkajících se hostování***

### **§ 54**

#### **Evidence smluv týkajících se hostování**

1. FAČR eviduje smlouvy týkající se hostování v evidenci:
  - a) smluv o hostování;
  - b) smluv o předčasném ukončení hostování;
  - c) smluv o prodloužení hostování.
2. Součástí evidence podle odstavce 1 není evidence smluv týkajících se hostování v zahraničních klubech, kterou FAČR vede v souladu s přestupním řádem FIFA v rámci Transfer Matching System.

3. V evidenci podle odstavce 1 se o každé smlouvě zaznamenávají přinejmenším následující údaje:
  - a) jméno, příjmení, datum narození a rodné číslo hráče;
  - b) název hostícího a mateřského klubu;
  - c) doba účinnosti smlouvy s uvedením prvního a posledního dne;
  - d) den a hodina registrace smlouvy.

## **§ 55**

### **Registrace smluv týkajících se hostování, jejich změn a zrušení**

1. FAČR provede registraci smlouvy o hostování do čtrnácti dnů ode dne, kdy jí bude tato smlouva předložena, avšak pouze pokud jí je předložena v souladu s požadavky tohoto řádu a pokud nejsou porušena příslušná ustanovení Přestupního řádu, zejména o lhůtách stanovených pro podání, v souvislosti s nimiž je smlouva o hostování předkládána.
2. Registraci smlouvy o hostování hráče lze provést pouze za předpokladu, že doba účinnosti této smlouvy se nepřekrývá s dobou účinnosti jeho jiné, již evidované smlouvy o hostování.
3. Provedení registrace smlouvy o hostování uzavírané ligovým klubem FAČR uveřejní prostřednictvím subdomény Portálu licence.fotbal.cz.
4. Provedení registrace smlouvy o hostování uzavírané jiným, než ligovým klubem FAČR uveřejní prostřednictvím subdomény Portálu is.fotbal.cz.
5. Ustanovení odstavců 1 a ž 4 se přiměřeně použijí též pro smlouvy podle § 54 odst. 1 písm. b) a c) tohoto řádu, nevylučuje-li to povaha věci.
6. Pro změny a zrušení registrace smluv týkajících se hostování se přiměřeně použijí ustanovení § 52 a § 53 tohoto řádu, nevylučuje-li to povaha věci.

## ***Oddíl 3***

### ***Evidence dalších smluv***

## **§ 56**

### **Evidence přestupních smluv**

1. V případech, kdy FAČR registruje profesionální smlouvu při přestupu hráče uskutečňovaném se souhlasem mateřského klubu, eviduje též přestupní smlouvu uzavíranou mezi mateřským klubem a novým klubem.
2. Evidence podle odstavce 1 se uskutečňuje výhradně na základě podkladů, které jsou FAČR v souladu s tímto řádem doručeny nebo předány. Tím není dotčeno právo FAČR provést změnu v evidenci podle odstavce 1 na základě kontroly originálů dokumentace, která je provedena ze strany FAČR v případech, kdy se mu dokumentace v souladu s tímto řádem doručuje pouze v kopiích.



**§ 57**

**Evidence dohod o přestupech amatérských hráčů**

1. FAČR neeviduje žádné dohody ani jiná ujednání mezi členskými kluby týkající se přestupů amatérských hráčů ani k nim nepřihlíží.
2. Ustanovením odstavce 1 není dotčeno právo FAČR vést evidenci na základě postupů uskutečněných podle § 24 odst. 1 až 7 a odst. 14 tohoto řádu.

**ČÁST ŠESTÁ**

**ŘEŠENÍ OTÁZEK SPRÁVNOSTI A ÚPLNOSTI EVIDENCE FAČR**

**§ 58**

**Základní prostředky zabezpečení správnosti a úplnosti evidence FAČR**

1. FAČR dbá o to, aby evidence, kterou vede podle tohoto řádu, byla obsahově i formálně správná a úplná.
2. Ustanovením odstavce 1 není dotčeno ustanovení § 1 odst. 5 tohoto řádu.
3. Ustanovení odstavce 1 nezakládá povinnost FAČR zkoumat v procesu registrací, jejich změn ani zrušení uskutečňovaných podle tohoto řádu obsahové náležitosti podání dokumentů, které jsou jí v souvislosti s nimi předkládány, ani postupy členů FAČR při jejich realizaci, nestanoví-li tento řád něco jiného. FAČR též nemá povinnost zkoumat tato podání a dokumenty z hlediska pravdivosti či přesnosti informací v nich obsažených ani z hlediska podpisových oprávnění a pravosti podpisů na podáních a dokumentech uvedených.
4. Ustanovení odstavce 3 nevylučuje, aby FAČR nevyhověl podáním podle odstavce 3, nejsou-li v souladu s požadavky tohoto řádu, Přestupního řádu nebo jiných předpisů vydaných FAČR.
5. Zjistí-li FAČR nesprávnost nebo neúplnost ve své evidenci vedené podle tohoto řádu, provede opravu nebo doplnění této evidence, pokud k tomu má dostatečné podklady.

**§ 59**

**Přezkum prováděný FAČR ve vztahu k podáním a dokumentům při přestupech hráčů a jejich hostování**

1. V procesu registrace přestupů hráčů podle Přestupního řádu, přezkoumává FAČR podání, jež k těmto přestupům směřují, jakož i dokumenty, které s nimi souvisejí, z hledisek:
  - a) úplnosti poskytovaných dokumentů, jakož i dodržení správnosti a úplnosti jejich formálních náležitostí;

- b) splnění podmínek podle § 3 odst. 6, § 3 odst. 7, § 4 odst. 2, § 5 odst. 2 Přestupního řádu, jde-li o přestup v režimu profesionálních hráčů.
2. V procesu registrace hostování hráčů podle Přestupního řádu, přezkoumává FAČR podání, jež se těchto hostování týkají, z hledisek:
- a) úplnosti poskytovaných dokumentů, jakož i dodržení správnosti a úplnosti jejich formálních náležitostí;
  - b) splnění podmínek podle § 10 Přestupního řádu.

## § 60

### **Přezkum prováděný FAČR ve vztahu k evidenci a registraci profesionálních smluv**

1. V procesu registrace profesionálních smluv přezkoumává FAČR tyto smlouvy z hledisek:
- a) dodržení správnosti a úplnosti jejich formálních náležitostí;
  - b) splnění podmínek podle § 31 odst. 1 až 3, § 32 odst. 1, 2 písm. a), 4 písm. a), 8 písm. a) a b) Přestupního řádu a § 51 odst. 1 až 5 tohoto řádu.
2. V procesu registrace změn profesionálních smluv přezkoumává FAČR tyto smlouvy z hledisek:
- a) dodržení správnosti a úplnosti jejich formálních náležitostí;
  - b) splnění podmínky podle § 52 odst. 2 a 3 tohoto řádu;
  - c) plnění povinnosti podle odstavce 1 písm. c).
3. V procesu registrace zrušení registrace profesionálních smluv přezkoumává FAČR tyto smlouvy z hledisek:
- a) splnění podmínek podle § 53 odst. 1 tohoto řádu;
  - b) plnění povinnosti podle odstavce 1 písm. c).

## § 61

### **Přezkum prováděný na základě námitek**

1. V zájmu zabezpečení správnosti a úplnosti evidence FAČR, jakož i zabezpečení oprávněných zájmů členů FAČR, jichž se tato evidence týká, přezkoumává FAČR za podmínek stanovených tímto řádem správnost a úplnost své evidence též na základě námitek, které jsou proti správnosti a úplnosti této evidence nebo postupům FAČR, na nichž se obsah této evidence zakládá, podány, aniž by bylo dotčeno uplatňování práv dle obecného nařízení o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679.
2. Podmínky postupu FAČR podle odstavce 1 jsou:
- a) námitky podá člen FAČR, který má na správnosti a úplnosti evidence FAČR, již se námitky týkají, právní zájem a jehož se napadaná správnost nebo úplnost této evidence bezprostředně týká;
  - b) námitky jsou podány ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy byl výsledek registrace, který je námitkami napadán, ze strany FAČR uveřejněn na Úřední desce nebo jinak podle tohoto řádu;

- c) námitky jsou podány Odvolací komisi tak, že jsou písemně předány nebo doručeny sekretariátu FAČR do sídla FAČR;
  - d) obsahem námitek je přesné určení toho, kdo je předkládá, jakou nesprávnost či neúplnost evidence napadají, doložení důkazů opodstatněnosti námitek a určení, čeho se podatel námitek domáhá;
  - e) součástí námitek je doklad o úhradě zaplacení poplatku ve výši 5 000 Kč v případě námitek proti evidenci profesionálních smluv a ve výši 2 000 Kč v ostatních případech.
3. Ze splnění podmínek podle odstavce 2 je FAČR oprávněna připustit výjimku.
  4. Podání námitek nemá odkladný účinek.
  5. V rámci svého oprávnění podle § 58 odst. 5 tohoto řádu je FAČR oprávněna námitkám v plném rozsahu vyhovět i bez rozhodnutí Odvolací komise.
  6. Jsou-li námitky shledány opodstatněnými podle odstavce 3 nebo na základě rozhodnutí Odvolací komise a důvodem napadené nesprávnosti nebo neúplnosti evidence FAČR je výlučně postup FAČR, bude poplatek podle odstavce 2 písm. e) podateli námitek vrácen na účet, který podatel ve svých námitkách určí.

## ČÁST SEDMÁ

### USTANOVENÍ SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

#### § 62

##### **Společná a přechodná ustanovení**

1. Doručuje-li se podle tohoto řádu písemnost prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, je lhůta pro doručení zachována, byla-li písemnost nejpozději v poslední den této lhůty předána podle údaje na podacím lístku tomuto poskytovateli poštovních služeb, nestanoví-li předpisy FIFA, pravidla platná pro Transfer Matching System nebo tento řád jinak.
2. Doručuje-li se podle tohoto řádu písemnost prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo vzniká-li podle tohoto řádu členskému klubu povinnost doručit písemnost Sekretariátu FAČR, splní tuto povinnost i tak, že písemnost doručí prostřednictvím emailové zprávy opatřené elektronickým podpisem. V případě, že Sekretariát FAČR sezná potřebnost originálu písemnosti, je oprávněn členský klub vyzvat, aby takový originál předložil.
3. Jde-li o registraci týkající se přestupu nebo hostování, považuje se pro účely tohoto řádu osoba hráče za svéprávnou v plném rozsahu, i když nedovršila osmnáctý rok věku ani nenabyla ve smyslu zákona svéprávnosti jejím přiznáním nebo uzavřením manželství, pokud dovršila patnáctý rok věku a její svéprávnost nebyla omezena soudním rozhodnutím.
4. Jsou-li pro to důvody hodné zvláštního zřetele, je Výkonný výbor oprávněn přijmout opatření připouštějící odchylky od tohoto řádu, pokud by uplatnění tohoto řádu bylo v rozporu s oprávněnými zájmy osob, již se evidence a registrace podle tohoto řádu týká. Uskutečněním postupů podle § 58 odst. 5 a § 61 odst. 3 a 5 tohoto řádu je Výkonný výbor oprávněn pověřit Sekretariát FAČR.
5. Tímto řádem se řídí veškeré otázky evidence a registrace, jež se týkají členů FAČR, ode dne nabytí jeho účinnosti.
6. Registrace provedené podle dosavadních předpisů se považují za registrace provedené podle tohoto řádu.
7. Podpisové vzory vedené v evidenci FAČR do dne nabytí účinnosti tohoto řádu se považují za podpisové vzory založené do evidence FAČR podle tohoto řádu.
8. Práva a povinnosti vyplývající z části třetí tohoto řádu lze od 1. 1. 2024 též realizovat prostřednictvím části Portálu Naše Isko.

#### § 63

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Zrušuje se Evidenční a registrační řád, který byl schválen Výkonným výborem FAČR dne 28. června 2018 a který nabyl účinnosti dne 1. července 2018 a jehož novelizaci schválil Výkonný výbor FAČR 4. února 2019.
2. Tento řád byl schválen Výkonným výborem FAČR dne 1. července 2019 a nabývá účinnosti téhož dne. Dne 5. 11. 2019 schválil Výkonný výbor FAČR novelizaci tohoto řádu s účinností od téhož dne, dne 30. 6. 2021 novelizaci s účinností od 1. 7. 2021, dne 24. 5. 2022 novelizaci s účinností od 1. 7. 2022, dne 30. 5. 2023 s účinností od 1. 7. 2023, dne 29. 12. 2023 s účinností od 1. 1. 2024 a dne 15. 5. 2024 s účinností od 1. 6. 2024